

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI:  
SD NEGERI JLABAN  
(KECAMATAN SENTOLO, KULON PROGO)  
10 AGUSTUS 2015 SAMPAI DENGAN 12 SEPTEMBER 2015**

**Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) : Drs. Purwono P.A., M.Pd**



**Oleh:  
VENNY FEBRIANI  
(12108241076)**

**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU  
PENDIDIKAN  
2015**

## LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) semester khusus tahun 2015 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat Mata Kuliah PPL.

Nama : Venny Febriani

NIM : 12108241076

Program Studi : PGSD-S1

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 15 September 2015

Mengetahui,

Guru Koordinator PPL

Guru Pembimbing

Sri Haryati, S. Pd. SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mujiyati, S.Pd. SD.

NIP 19700710 199103 2 006

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Purwono PA, M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001



Kepala Sekolah

Abdul Basir, S.Pd

NIP. 19590213 197912 1 002

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat rahmat dan karunia-Nya dapat melaksanakan PPL di SD N Jlaban dengan baik dan lancar serta dapat menyelesaikan laporan PPL ini sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Sebagai bahan pertanggungjawaban dan penilaian, disusunlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan PPL. Laporan ini dapat digunakan pula sebagai pemenuh persyaratan program PPL sekaligus bahan pertimbangan pelaksanaan kegiatan PPL di waktu mendatang, khususnya di SD N Jlaban. Penyusunan laporan PPL merupakan tahap akhir dari seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus hingga 12 September 2015. Laporan ini dapat tersusun tidak lepas dari kerjasama dan bantuan dari berbagai pihak yang ikut mendukung dan mensukseskan program-program PPL yang telah kami rencanakan. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Abdul Basir, S.Pd, selaku Kepala Sekolah SD N Jlaban yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.
2. Ibu Sri Haryati, S.Pd.SD, selaku guru koordinator yang telah memberi motivasi dan bimbingan selama menjalani PPL di SD Negeri Jlaban.
3. Ibu Mujiyati, S.Pd.SD, selaku guru pembimbing lapangan dan guru pengampu kelas V yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahan.
4. Drs. Purwono P.A, M.Pd, selaku dosen pembimbing lapangan yang telah memberikan bimbingan dan nasehat selama penulis menjalani kegiatan PPL.
5. Bapak ibu guru SD N Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD Negeri Jlaban yang tidak bisa penulis sebut satu per satu.
6. Bapak dan ibu tercinta yang tak kenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
7. Siswa SD N Jlaban dari kelas I hingga kelas VI yang telah berpartisipasi, membantu, dan mengikuti program pembelajaran dengan tertib.
8. Rekan-rekan mahasiswa PPL SD N Jlaban 2015 yang telah bekerjasama dengan baik dan memberikan arti sebuah persahabatan dalam suka dan duka selama pelaksanaan Program PPL.
9. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Program PPL sampai selesai penyusunan laporan ini.

Harapan penulis semoga laporan PPL ini bermanfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan referensi atau bacaan sebagai bahan untuk menambah pengetahuan. Kami menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan program kerja PPL serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu kami senantiasa mengharapkan saran dan kritik yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Wates, 15 September 2015



Venny Febriani  
NIM 12108241076

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	9
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL .....</b>	<b>12</b>
A. Persiapan PPL .....	12
B. Pelaksanaan PPL .....	13
C. Analisis Hasil Pelaksanaa dan Refleksi .....	18
<b>BAB III PENUTUP .....</b>	<b>20</b>
A. Kesimpulan.....	20
B. Saran.....	20
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>22</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>23</b>
Matriks PPL .....	23
Laporan Kegiatan Mingguan.....	26
Rekapitulasi Dana PPL .....	42
Format Kondisi Sekolah dan KBM.....	55
Format Observasi Sarana dan Prasarana .....	66
Dokumentasi PPL .....	70
Data Siswa SD Negeri Jlaban .....	83
Data Pegawai SD Negeri Jlaban .....	89
Jadwal Praktik Mengajar.....	90
Denah SD Negeri Jlaban .....	93
Denah Lokasi Denah SD Negeri Jlaban.....	94
Struktur Organisasi SD Negeri Jlaban .....	95
Profil Sekolah.....	96
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran .....	98

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1 Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2015 -2016 ..... 1

Tabel 2 Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2015 -2016 ..... 6

Tabel 3 Daftar Guru ..... 7

Tabel 4 Daftar Tenaga Administrasi ..... 8

Tabel 5 Jadwal Mengajar Terbimbing ..... 13

Tabel 6 Jadwal Mengajar Tambahan ..... 16

Tabel 7 Jadwal Ujian PPL..... 17

**ABSTRAK**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO**

Oleh:  
VENNY FEBRIANI  
12108241076

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu rangkaian mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa. PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. Kegiatan administrasi tersebut meliputi pembuatan administrasi kelas, program semester, dan rekapitulasi data siswa baru. Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu telah melaksanakan beberapa tahap yaitu: observasi, menonton video AVA, *micro teaching*, supervisi kelas dan kelompok, serta *real pupil teaching*.

Kegiatan observasi dilaksanakan pada tanggal 8 Agustus sedangkan pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik mengajar terbimbing, 5 kali mengajar tambahan, dan 1 kali praktik mengajar sebagai ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru.

Setelah melaksanakan observasi, mahasiswa perlu melakukan *micro teaching*. Pembekalan pengajaran mikro (*micro teaching*) sebagai salah satu bentuk orientasi pengajaran mikro dilaksanakan dengan maksud untuk memberikan bekal kepada mahasiswa tentang pengetahuan dasar yang diperlukan pada praktek pengajaran mikro dan praktek pembelajaran di sekolah. Secara umum pengajaran mikro bertujuan membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar (*real teaching*) disekolah dalam program PPL.

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif.

*Kata kunci: guru, micro teaching, praktik pengalaman lapangan, guru, sekolah dasar*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

#### **1. Kondisi Sekolah Dasar Negeri Jlaban**

##### **a. Kondisi Fisik**

##### **1) Kondisi Fisik Sekolah**

Sekolah Dasar Negeri Jlaban adalah salah satu Sekolah Dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP N 2 Sentolo. Sekolah Dasar Negeri Jlaban tidak terlalu jauh dari jalan raya, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk dusun.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, tetapi kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan, mengingat banyaknya tumbuhan seperti pohon. Namun karena sedang musim kemarau, sekolah sering berdebu disebabkan letak SD yang ada di pinggir jalan yang digunakan sebagai tempat lalu lalang truk pengangkut pasir. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Lihat tabel di bawah untuk keterangan yang lebih lengkap.

**Tabel 1. Kondisi Fisik SD N Jlaban**

<b>No</b>	<b>Jenis Ruang</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Fasilitas/ Sarana</b>	<b>Kondisi</b>
1	Ruang Kelas	6	Meja, Kursi, Almari, Papan tulis, Jam Kedatangan	Baik

2	Ruang Pertemuan	1	Meja, Kursi, Papan Tulis	Baik
3	Ruang Guru	1	Meja, Kursi, Almari, Buku, Telepon, Kipas Angin, Tape Recorder, Etalase Piala	Baik
4	Perpustakaan	1	Rak Buku, Buku, Tempat Majalah, Tempat penitipan Tas, Kursi, Karpet, Meja Baca, Seragam drumband	Kurang Tertata
5	Laboratorium IPA	1	Meja, Kursi, Almari, White board, alat praktikum, alat drumband	Baik
6	Laboratorium Komputer	1	Komputer	Baik
7	Ruang Pramuka	1	Almari	Baik
8	Ruang Serba Guna	1	Meja Pingpong, Meja	Baik
9	Mushola	1	Almari, Alat Praktik, Kotak Infak, Karpet Sajadah	Baik
10	Ruang UKS	1	Meja, Kursi, Tempat tidur, Almari, Obat-obatan, Kamar Mandi, Wastafel, Peralatan Kesehatan	Baik



11	Ruang Komite Sekolah	1	Meja, Kursi	Baik
12	Ruang Koperasi	1	Meja, Kursi, Almari	Baik
13	Ruang Penjaga Sekolah/ Dapur	1	Meja, Kursi, Alat Rumah Tangga	Baik
14	Gudang	1	-	Baik
15	Kamar Mandi/ WC Guru	2	Bak Mandi, Gayung, closet	Baik
16	Kamar Mandi/ WC Siswa	5	Bak Mandi	Baik
17	Lapangan	1	Tiang Bendera, Ring Basket, Gawang	Baik
18	Tempat Parkir	2	-	Baik
19	Kolam Peta Timbul dan Kolam Ikan	6	Air, Ikan Nila, Kran	Tidak berfungsi
20	Taman Sekolah	3	Patung hewan, minatur jembatan	Ada beberapa yang rusak
21	Apotek Hidup	1	Tempat tanaman gantung	Tidak berfungsi

				si
--	--	--	--	----

## 2) Kondisi Fisik Sekitar Sekolah

### a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM dan media pembelajaran yang dimiliki SD N Jlaban sebenarnya sudah cukup lengkap. Media seperti alat peraga mata pelajaran termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

### b) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun sepertinya perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum teratur membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal. Selain itu, perpustakaan juga digunakan untuk menaruh seragam drumband.

### c) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain seperti alat-alat drumband. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

### d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N Jlaban meliputi: drumband, seni lukis dan seni tari. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan diikuti oleh semua siswa sesuai minat dan bakatnya. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

**e) Organisasi dan Fasilitas UKS**

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur yang kurang bersih, sebuah timbangan, sebuah lemari, tempat cuci tangan, dan sebuah kamar kecil. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

**f) Tempat Ibadah**

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

**g) Ruang Dapur**

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini belum tertata dengan baik.

**h) Ruang Komite**

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai tempat penyimpanan papan tanda upacara.

**i) Kamar Mandi**

Terdapat kamar mandi untuk siswa dan untuk guru. Untuk guru terdapat satu kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 6 kamar mandi, meliputi 3 kamar mandi putra dan 3 kamar mandi putri. Untuk kamar mandi siswa tidak terawat dengan baik.

**j) Kantin**

Kantin SD N Jlaban terletak di antara perpustakaan dan ruang dapur. Tempatnya sempit dan kurang nyaman, namun di kantin sekolah ini, disediakan makanan – makanan yang sehat.

**k) Taman**

Kedaaan taman terlihat kurang terawat sehingga terlihat kurang indah karena banyaknya tanaman sedangkan sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

**l) Kolam Peta Timbul dan Kolam Ikan**

Keadaan kolam peta timbul kurang terawat, ini terlihat dari cukup tebalnya lumut yang melapisi kolam. Kondisi kolam juga sering penuh dengan sampah dedaunan. Sedangkan untuk kolam ikan, sudah cukup terawat dan telah dimanfaatkan sebagai tempat memelihara ikan lele.

**b. Kondisi Non Fisik**

**1) Potensi Siswa**

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler.

SD N Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 148 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

**Tabel 2. Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2015 -2016**

<b>Kelas</b>	<b>Jumlah Siswa</b>
I	25
II	27
III	29
IV	21
V	22
VI	24
<b>Jumlah</b>	<b>148</b>

2) Guru

Sejatinya, kemampuan para guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik. Daftar guru dan tenaga administrasi di SD N Jlaban adalah sebagai berikut:

**Tabel 3 Daftar Guru**

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basir, S.Pd	19590213 197912 1002	Kepala Sekolah	Sarjana Pendidikan
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	19591010 198303 2013	Guru Kelas	S1
3.	Sri Haryati, S.Pd.SD	19640104 198405 2001	Guru Kelas	S1
4.	Suemi Umazanah, S. Ag	19590721 198603 2005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
5.	Tumija, S.Pd.SD	19680610 199703 1006	Guru Kelas	S1
6.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	19730103 199606 1001	Guru Kelas	S1
7.	Mujiyati, S.Pd. SD	19700710 199103 2 006	Guru Kelas	S1
8	Sugilan, S.Pd	19641004 198803 1 007	Guru Olahraga	S1
9.	Jeminem, S. Pd. SD	19661014 200801 2 006	Guru Kelas	S1
10.	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
11.	Nensi Prabawati	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1
12.	Gunardi	GTT	Guru Ekstra	SMA

			Pramuka	
13.	Chatarina urip	GTT	Guru musik	
14.	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuhan Khusus	Menempuh S1

### 3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD N Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

Tabel 4. Daftar Karyawan SD N Jlaban

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Jarwanto	PTT	Penjaga Sekolah	SLTA
2.	Tri Hidayanto	PTT	Pegawai TU	SLTA
3.	Susilawati, S.T	PTT	Pegawai TU	SI

### 4) Visi dan Misi Sekolah Dasar Negeri Jlaban

#### a) Visi

Terdepan dalam prestasi, trampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia.

#### b) Misi

- (1) Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- (2) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni, trampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.
- (3) Menumbuhkembangkan penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

## **B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan Ppl**

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi beberapa tahap, antara lain sebagai berikut.

### **1. Pembekalan**

Pembekalan PPL dilaksanakan tanggal 4 Agustus 2015 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada bulan September. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib menghadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

### **2. Observasi**

Setelah pembekalan, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi dan orientasi. Observasi dilaksanakan tanggal 8 September 2015. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung.

Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

### **3. Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA)**

Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA) bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Video AVA yang ditayangkan berisi tentang ketreampilan mengajar yang mengacu pada kurikulum 2013 Prosedur yang dilakukan diantaranya.

- a. Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- b. Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- c. Mahasiswa melakukan pengamatan bersama dengan DPL.
- d. Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

#### **4. Praktik *Peer-Microteaching***

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan sepuluh orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
- d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
- e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.

#### **5. Supervisi Kelompok dan Kelas**

Kegiatan supervisi meliputi penilaian pembelajaran dari awal sampai akhir yang dipraktikkan langsung oleh perwakilan mahasiswa. Penilaian dilakukan oleh pihak yang ditunjuk oleh UNY, yakni guru dari SD N 4 Wates.

#### **6. Praktik *Real Pupil Microteaching***

- a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong.
- b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah dan kelas tinggi.
- c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (2 x 35 menit).

#### **7. Kegiatan PPL**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.



a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

b. Praktik Tambahan

Dalam praktik tambahan ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar tanpa didampingi oleh guru kelas. Dalam praktik ini, biasanya mahasiswa diminta untuk menggantikan guru kelas apabila guru tersebut berhalangan mengajar di kelas.

Sesudah melaksanakan praktik terbimbing dan praktik tambahan, mahasiswa akan diuji dengan melakukan praktik mengajar sebanyak satu kali.

c. Praktik Ujian

Praktik ujian PPL dilakukan sebanyak 1 kali. Mahasiswa bisa memilih antara kelas tinggi atau pun kelas rendah. Ujian PPL diawasi oleh guru kelas dan DPL PPL. Waktu pelaksanaan ujian PPL adalah tanggal 7-10 September 2014.

## **8. Penyusunan Laporan**

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A.Persiapan PPL**

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

##### **1. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilakukan di Kampus FIP UNY Karang Malang, dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di Abdullah Sigit pada Selasa 4 Agustus 2015 pukul 13.00 – 14.30. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib menghadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa-apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan

##### **2. Observasi**

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

## B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar terbimbing, tambahan, dan ujian.

### 1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan dalam melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

Tabel 5. Jadwal Praktik Mengajar Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran / Tema	Guru Penilai
1	Rabu, 12 Agustus 2015	3	<ul style="list-style-type: none"><li>• Daur hidup hewan.</li><li>• Posisi bilangan pada garis bilangan.</li><li>• Membuat pola bilangan.</li><li>• Bernyanyi lagu kupu-kupu.</li></ul>	Matematik, Bahasa Indonesia, SBDP/ Tema 1 Sub tema 1	Sri Haryati, S.Pd. SD
2	Rabu, 19 Agustus 2015	6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jenis-jenis perkembangan hewan.</li></ul>	Bahasa Indonesia, Matematik,	Tumija, S. Pd. SD

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat teks laporan investigasi.</li> <li>• Membuat peta pikiran tentang ciri-ciri perkembangan biakan hewan.</li> <li>• Membuat soal cerita matematika tentang perbandingan dan pecahan.</li> </ul>	IPA/ Tema 1 Subtema 3	
3	Kamis, 27 Agustus 2015	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perbedaan karakteristik individu.</li> <li>• Sikap menerima keberagaman individu lain.</li> <li>• Melengkapi gambar wajah.</li> <li>• Bermain ular naga.</li> </ul>	Bahasa Indonesia, PPKn, SBDP/ Tema 1 Sub tema 4 Pembelajaran 1	Sugiyem, S. Pd. SD
4	Kamis, 3 September 2015	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jenis-jenis industry di Indonesia.</li> </ul>	Bahasa Indonesia, Matematika,	Mujiyati, S. Pd. SD

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dampak Negatif dan Positif adanya Industri.</li> <li>• Cara menanggulangi dampak negative kegiatan industri.</li> <li>• Peran air dalam kegiatan industry.</li> <li>• Menentukan bilangan yang tidak terdapat dalam persamaan.</li> <li>• Debat.</li> </ul>	PPKn, dan IPS/ Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 1	
--	--	--	--	--	--

## 2. Praktik Mengajar Tambahan

Praktik belajar tambahan merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktek tambahan ini dilakukan dengan tujuan membantu guru yang berhalangan untuk mengajar di kelas. Banyaknya praktik mengajar tambahan setiap mahasiswa berbeda-beda berdasarkan permintaan guru kelas masing-masing. Berikut jadwal praktik tambahan selengkapnya :

Tabel 6. Jadwal Praktik Mengajar Tambahan

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran	Guru Kelas
1	Kamis, 13 Agustus 2015	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan pecahan.</li> <li>• Pengetahuan umum.</li> </ul>	Matematika	Mujiyati, S. Pd. SD
2	Kamis, 26 Agustus 2015	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggambar hewan.</li> <li>• Berlatih menulis.</li> <li>• Menyanyi.</li> </ul>	Bahasa Indonesia, SBDP	Sugiyem, S. Pd. SD
3	Sabtu, 29 Agustus 2015	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisasi bentukan Jepang.</li> <li>• Kuis mengenai materi yang telah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li> </ul>	IPS	Tumija, S.Pd.SD
4	Jumat, 4 September 2015	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sumber energi alternative.</li> <li>• Manfaat</li> </ul>	Bahasa Indonesia, Matematika,	M.Sutakat, S.Pd.SD

			energi matahari. • Perkalian	IPA	
5	Senin, 7 September 2015	4	• FPB dan KPK.	Matematika	M.Sutakat, S.Pd.SD

### 3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 1 kali. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing. Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

Tabel 7. Jadwal Ujian PPL

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran/ Tema	Guru Penilai
1	Selasa, 8 September 2015	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Macam-macam gaya.</li> <li>• Gaya gesek dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>• Membuat mobil menggunakan barang bekas.</li> <li>• Menulis cerita tentang</li> </ul>	Bahasa Indonesia, SBDP, PPKn, dan IPA/ Tema 2 Subtema 3 Pembelajaran 2	M. Sutakat, S.Pd. SD.

			pengalaman.		
--	--	--	-------------	--	--

## **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

### **1. Pengalaman Belajar**

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- a. Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD N Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan koordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, serta penerapan model dan metode yang cocok digunakan di kelas. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa juga belajar membaca karakter tiap siswa di kelas.
- c. Dalam praktik mengajar tambahan, mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru sebenarnya. Maka dari itu akan timbul rasa tanggung jawab yang besar dalam mengelola kelas. Dengannya, dibutuhkan nilai dan norma untuk menjadi seorang guru yang berwibawa, yang mampu membawakan materi dengan lancar selama proses pembelajaran.

### **2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya**

Setiap perbuatan manusia tentu tak akan luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain sebagai berikut.

- a. Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat jauhnya perbedaan antara teori yang didapatkan dengan situasi dan kondisi di lapangan. Selain itu, adanya kegiatan drumband dan gerak jalan yang



merupakan salah satu bentuk partisipasi sekolah dalam perayaan kemerdekaan RI menyita waktu kegiatan belajar mengajar.

- b. Siswa tergolong aktif, namun aktif dalam artian sering bermain sendiri dan jalan-jalan di kelas, bahkan ada beberapa siswa yang jalan-jalan keluar kelas.
- c. Banyaknya siswa yang kurang antusias dalam mengikuti pembelajaran, terutama di waktu-waktu menjelang siang hari.
- d. Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen. Siswa laki-laki kebanyakan tidak mau menjadi satu kelompok dengan siswa perempuan.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- a. Beberapa penugasan yang harus dilakukan siswa pada saat kegiatan pembelajaran dijadikan sebagai tugas rumah sehingga tujuan pembelajaran yang harus dicapai tetap bisa terlaksana, walaupun durasi pembelajaran kurang atau terpotong latihan kegiatan drumband dan gerak jalan.
- b. Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.
- c. Melakukan *ice-breaking* dan permainan tertentu di sela-sela pembelajaran agar kegiatan pembelajaran tidak membosankan dan siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.
- d. Dalam pembentukan kelompok dilakukan dengan permainan sehingga siswa lebih tertarik dalam melakukan kegiatan pembelajaran.

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD N Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar tambahan, maupun praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil:

- D. PPL yang telah dilaksanakan di SD Negeri Jlaban memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun diluar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.
- E. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya dibangku perkuliahan.

#### **B. Saran**

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran bagi beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran-saran tersebut antara lain:

### **Bagi Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
- b. Hendaknya pelaksanaan PPL ada kesepakatan antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.

### **2. Bagi Sekolah**

- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan , lab) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
- b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang ada di sekolah.
- c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin.

### **3. `Bagi Mahasiswa**

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

## DAFTAR PUSTAKA

- Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL.
- Tim Penyusun. 2015. *Panduan PPL/ Magang III*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL.

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### 1. Matriks PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

### MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY TAHUN 2015

**F0**

Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C017  
 NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SEKOLAH DASAR NEGERI JLABAN  
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO, YOGYAKARTA.

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
A.	Pembuatan Program PPL						
	a. Observasi	6	-	-	-	-	6
	b. Fiksasi jadwal mengajar	3	-	-	-	-	3
	c. Fiksasi Program Fisik dan Non Fisik	2	-	-	-	-	2
B.	PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING, TAMBAHAN, DAN UJIAN						
	a. Persiapan (membuat RPP)	4	5	4	6	4	23
	b. Membuat media untuk praktik mengajar	3	2,5	1,5	3	3	13
	c. Praktik mengajar terbimbing di lapangan	2,33	3,5	3,5	4,67	4,08	18,08
	d. Rekap Evaluasi	1	1	1	1	1	5
	e. Bimbingan oleh Guru Pembimbing Lapangan atau Dosen Pembimbing Lapangan (evaluasi)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	f. Menggantikan guru yang berhalangan mengajar.	2	-	4,75	3,5	2,33	12,58

C.	KEGIATAN NON-MENGAJAR						
1.	Pembinaan Ekstra						
	a. Drumband dan Gerak Jalan	8,5	11	-	-	-	19,5
2.	Kegiatan Sekolah						
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	-	1	1	1	4
	b. Upacara 17 Agustus	-	1	-	-	-	1
	c. Senam Angguk	2	2	2	2	2	10
	d. Pendampingan Imunisasi	-	-	-	-	1,5	1,5
3.	Lomba gerak jalan dan Karnaval di Lap. Salamrejo						
	a. Persiapan	-	4	-	-	-	4
	b. Pelaksanaan	-	4	-	-	-	4
	c. Evaluasi	-	1	-	-	-	1
4.	Penerapan motif geblek renteng pada gapura Sekolah						
	a. Persiapan	-	2	2	-	-	4
	b. Pelaksanaan	-	6	1	2	1	10
	c. Evaluasi	-	1	-	-	-	1
5.	Pengembangan Fasilitas dan Sarana Prasarana Sekolah untuk mendukung pembelajaran						
	a. Pengecatan lapangan						
	1) Persiapan	-	-	1	-	-	1
	2) Pelaksanaan	-	-	3	-	-	3
	3) Evaluasi	-	-	-	-	-	-
6.	Pengadaan Gambar Pahlawan	-	-	2	3	2	7
8.	Perpisahan PPL UNY 2015						
	a. Persiapan	-	-	-	-	5	5

	b. Lomba-lomba	-	-	-	-	5,75	5,75
	c. Penarikan	-	-	-	-	3	3
9.	Pembuatan Laporan PPL						
	a. Kelompok	-	-	-	-	5	5
	b. Individu	-	-	-	-	7	7
	<b>Jumlah Jam</b>	<b>35,33</b>	<b>44,5</b>	<b>27,25</b>	<b>26,67</b>	<b>48,16</b>	<b>181,91</b>

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Purwono P.A., M.Pd  
NIP 19551014 198210 1 001



Abdul Basir, S.Pd  
NIP. 19590213 197912 1 002

Mahasiswa



Venny Febriani  
NIM 12108241076

## 2. Laporan Kegiatan Mingguan



### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**F02**

untuk

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD N JLABAN	NAMA MAHASISWA	: VENNY FEBRIANI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 12108241076
GURU PEMBIMBING	: MUJIYATI, SPd. SD	FAK/JURUSAN/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD
		DOSEN PEMBIMBING	: PURWONO, M.Pd

No	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
<b>MINGGU PERTAMA</b>					
1	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara bendera	Mengetahui jalannya proses upacara di SD Jlaban.	-	-
		Membuat jadwal mengajar	Tersusunnya jadwal mengajar selama 1 bulan	Sulitnya mengatur jadwal mengajar 6 kelas untuk 10 mahasiswa.	Disusunnya jadwal melalui revisi berkali-kali.
		Diskusi proker	Fiksasi proker fisik dan nonfisik	Terlalu banyak proker fisik yang diajukan oleh pihak sekolah.	Dipilihnya proker prioritas.
		Konsultasi jadwal	Diketuinya materi yang	-	-



		mengajar dan materi yang akan diajarkan bersama guru kelas 3	akan diajarkan di kelas 3.		
2	Selasa, 11 Agustus 2015	Membuat RPP untuk kelas 3	Selesainya RPP untuk 1 kali pertemuan.	Masih ada lampiran yang kurang sesuai.	Melakukan revisi RPP.
		Membuat media pembelajaran	Selesainya sebagian media pembelajaran yang akan digunakan untuk praktik mengajar di kelas 3.	Selang waktu pembuatan media dan RPP terlalu singkat.	Kami menyelesaikan RPP dan media di rumah hingga larut malam.
		Mendampingi latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress latihan drum band dan gerak jalan	Latihan diadakan sekitar jam 12 sehingga cuaca sangat panas dan berdebu. Selain itu, anak-anak merasa kehausan di tengah jalan.	Pasukan dibubarkan di tengah jalan dan diberi minuman.
3	Rabu, 12 Agustus 2015	Senam Angguk	Kami mengenal senam asli Kulon Progo (senam angguk)	Kami belum hafal gerakan senam Angguk Kulon Progo.	Kami mengikuti gerakan instruktur senam (Pak guru olahraga) meskipun tidak lancar.
		Praktik mengajar di kelas 3	Bertambahnya pengalaman mengajar anak SD secara langsung.	Anak-anak kelas III yang berjumlah 29 siswa memiliki karakter yang beragam. Ada yang sangat aktif, pendiam, ramai, sensitive, dan sebagainya.	Digunakannya media pembelajaran untuk menarik perhatian dan fokus siswa dalam belajar. Selain itu, dimunculkannya

					budaya kompetitif sehingga siswa akan belajar dengan tenang dan berlomba-lomba untuk menjadi siswa yang terbaik.
		Mendampingi latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan.	Cuaca sangat panas dan anak-anak cukup kelelahan sehingga sedikit kurang dapat dikondisikan dengan baik.	Kami bekerja sama dengan mayoret untuk mengkondisikan anak-anak.
4	Kamis, 13 Agustus 2015	Melakukan proses evaluasi atau rekap nilai kelas III.	Dapat mengetahui bagaimana ketercapaian tujuan pembelajaran.	Masih adanya siswa yang belum mencapai KKM.	Bekerja sama dengan guru kelas untuk melakukan tindak lanjut pada siswa yang belum mencapai KKM.
		Mendampingi anak-siswa kelas V belajar.	Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas tinggi.	Karena guru kelas siswa tidak hadir sehingga kami diminta untuk mengisi kelas 5 sedangkan kami belum membuat RPP sehingga penyampaian materi dan pengelolaan kelas menjadi kurang maksimal.	Dibuatnya RPP terlebih dahulu sebelum praktik mengajar.
		Mendampingi	Adanya progress anak-anak	Siswa sangat aktif	Bekerja sama dengan

		latihan drum band dan gerak jalan.	dalam bermain drum band.	sehingga dalam waktu istirahat pun mereka memainkan alat drum band nya masing-masing hingga menimbulkan sedikit kegaduhan.	pelatih drum band dan mayoret untuk mengkondisikan siswa.
5	Jumat, 14 Agustus 2015	Konsultasi materi dengan guru kelas VI	Diketahuinya materi yang akan diajarkan pada hari Rabu, 19 Juli 2015.	-	-
		Pembuatan RPP (persiapan mengajar kelas VI).	Selesainya RPP sampai langkah-langkah pembelajaran.	-	-
		Adanya briefing singkat dengan kepala sekolah tentang berjalannya PPL hingga hari ke 5.	Mendapat motivasi tentang bagaimana memahami siswa-siswi SD Jlaban yang memiliki karakter yang berbeda-beda.	Tidak semua mahasiswa dapat mengikuti briefing singkat oleh kepala sekolah.	Mahasiswa yang mengikuti briefing memberi tahu berbagai hal yang disampaikan oleh kepala sekolah kepada mahasiswa lain.
		Mendampingi latihan drum band.	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band.	Siswa sangat aktif sehingga dalam waktu istirahat pun mereka memainkan alat drum band nya masing-masing hingga menimbulkan sedikit kegaduhan.	Bekerja sama dengan pelatih drum band dan mayoret untuk mengkondisikan siswa.

6	Sabtu, 15 Agustus 2015	Senam Angguk	Badan menjadi sehat dan bugar serta kami bertambah lancar dalam mengikuti gerakan senam Angguk.	Kami masih belum hafal gerakan-gerakan senam angguk.	Belajar secara <i>autodidak</i> gerakan-gerakan senam angguk dengan menonton video senam tersebut.
<b>MINGGU KEDUA</b>					
7	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara bendera memperingati HUT RI ke-70 di lapangan Salamrejo.	Meingkatkan rasa nasionalisme.	Mahasiswa belum mengetahui lokasi yang digunakan untuk upacara.	Bertanya dengan mahasiswa lain yang telah mengetahui lokasi tersebut.
8	Selasa, 18 Agustus 2015	Membuat RPP dan Media untuk kelas VI.	Terselesaikannya RPP dan media untuk mengajar kelas VI pada hari Rabu, 19 Agustus 2015.	Sulit mencari toko rental printer warna.	Mencari sampai ke Wates.
		Konsultasi RPP dengan guru kelas VI.	Diketuinya RPP yang sesuai dengan keinginan dan standar dari guru.	Adanya kesalahan-kesalahan dalam RPP.	Melakukan revisi RPP hingga benar.
		Mendampingi siswa berlatih drumband	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band.	Anak-anak sedikit sulit diatur ketika berada di lapangan yang luas untuk berlatih drumband.	Bekerja sama dengan mayoret untuk mengkondisikan siswa.
9	Rabu, 19 Agustus 2015	Senam Angguk	Badan menjadi sehat dan bugar.	Kami masih belum lancar melakukan gerakan senam.	Mengikuti gerakan instruktur senam.
		Mengajar kelas VI	Bertambahnya pengalaman untuk mengajar.	Terdapat beberapa siswa yang sulit untuk dikondisikan dengan baik.	Dibentuknya kelompok-kelompok kecil sehingga siswa

					yang ramai akan menjadi tanggung jawab ketua kelompok.
		Mendamping siswa berlatih drumband	Adanya progress siswa dalam berlatih drumband.	Ada beberapa siswa yang tidak membawa alat drumband (pianika).	Latihan tanpa alat (latihan jalan).
		Membuat desain pagar sekolah.	Terselesaikannya tahap awal mengecat yakni mengamplas dan menggambar pola pada gapura.	Keterbatasan amplas sehingga dibutuhkan waktu yang lumayan lama.	Membeli amplas lagi.
10	Kamis, 20 Agustus 2015	Merekap nilai siswa kelas VI.	Dapat mengetahui kemampuan siswa.	Ada beberapa siswa yang belum mengumpulkan soal evaluasi.	Pengumpulan soal evaluasi ditunda hingga hari Senin, 23 Agustus 2015.
		Mendampingi latihan drumband.	Adanya progress siswa dalam berlatih drumband.	Beberapa siswa belum haal gerakan bendera.	Latihan intensif untuk pasukan bendera.
		Mengecat gapura	Adanya progress dalam mengecat gapura.		
11	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengecat gapura.	Adanya progress dalam mengecat gapura. Pengecatan sudah mencakup pengecatan pada gambar geblek rentengnya.	Kuas yang digunakan sudah mulai rusak.	Menggunakan kuas lain yang masih layak digunakan.
		Membantu bapak-	Distribusi seragam pawai,	Karena banyaknya siswa	3 siswa menggunakan

		ibu guru dalam mengkoordinasikan pembagian seragam untuk pawai hari Sabtu, 22 Agustus 2015.	khususnya untuk pasukan drumband kepada siswa berjalan lancar.	yang mengikuti drumband, maka ada 3 orang siswa yang belum mendapatkan seragam. Selain itu, banyak sepatu yang sudah rusak sehingga siswa harus menukarnya.	seragam dengan warna yang berbeda. Selain itu, banyak sepatu yang di lem menggunakan lem castol agar bisa digunakan lagi.
		Mendampingi latihan drumband	Adanya progress dalam berlatih drumband.	Siswa masih belum kompak saat latihan untuk display.	Bekerja sama dengan mayoret untuk mengkoordinasikan pasukan drumband.
12	Sabtu, 22 Agustus 2015	Senam Angguk	Badan menjadi sehat dan bugar.	-	-
		Membantu merias siswa-siswa pasukan drumband.	Seluruh anak-anak yang tergabung dalam pasukan drumband telah siap untuk pentas sebelum jam 11 siang.	Keterbatasan alat rias.	Berbagi tugas dalam merias.
		Pawai tingkat kecamatan Sentolo di lapangan Salamrejo	Bertambahnya pengalaman dalam mendampingi pawai anak-anak SD.	Karena dilaksanakan dari siang, maka cuacanya sangat panas dan banyak debu.	Menggunakan masker agar tidak terlalu banyak menghirup udara kotor.
<b>MINGGU KETIGA</b>					
13	Senin, 24 Agustus	Upacara bendera.	Mengetahui jalannya upacara bendera di SD		

	2015		Jlaban.		
		Konsultasi dengan guru kelas 1 mengenai materi yang akan diajarkan pada hari Kamis, 27 Agustus 2015.	Diketahuinya materi yang akan diajarkan di kelas 1 pada hari Kami, 27 Agustus 2015.		
14	Selasa, 25 Agustus 2015	Persiapan praktik mengajar kelas I dengan membuat RPP.	Terselesaikannya rancangan kegiatan untuk kelas 1 dengan tema Diriku.	Belum terselesaikannya lampiran-lampiran RPP karena harus mengantar ibu guru ke Wates.	Pengerjaan RPP dilanjutkan di rumah.
		Mengantarkan ibu guru kelas I <i>check-up</i> di RSUD Wates.	Lebih akrab dengan ibu guru kelas 1.	Letak RSUD yang lumayan jauh dengan SD.	Harus menggunakan motor untuk sampai ke tempat tujuan.
		Membuat media pembelajaran untuk hari Kamis, 27 Agustus 2015.	Terselesaikannya media untuk mengajar tema Diriku.	Belum selesai karena diminta untuk mengantar ibu guru kelas I <i>check up</i> .	Pembuatan media dilanjutkan di rumah.
15	Rabu, 26 Agustus 2015	Senam angguk	Badan menjadi sehat dan bugar.	Kami masih belum terlalu hafal dengan gerakan-gerakan senam.	Melihat video senam angguk agar semakin hafal gerakan-gerakan senam..
		Mendampingi siwa kelas I	Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas rendah	Kecenderungan anak yang masih ingin bermain	Menciptakan pembelajaran yang

		belajar karena guru kelas I tidak hadir.	dengan beragam karakteristik siswa.	sehingga kurang focus dalam mengikuti pelajaran	menyenangkan salah satunya dengan belajar sambil bermain
16	Kamis, 27 Agustus 2015	Praktik mengajar di kelas I	Memperoleh lebih banyak pengalaman dalam mengajar dan menangani anak-anak yang masih berada di kelas rendah.	Ada beberapa anak yang menangis di kelas karena berebut LKS.	Memisahkan anak yang berselisih ke kelompok lain.
		Mengoreksi soal evaluasi siswa kelas I	Diketuinya nilai yang diperoleh setiap siswa.	Masih ada beberapa siswa yang belum bisa menulis sehingga tulisan nama siswa kurang jelas.	Mencocokkan dengan nomor presensinya.
17	Jumat, 28 Agustus 2015	Rekap nilai kelas 1	Diketuinya ketercapaian tujuan pembelajaran dan berapa persen tingkat keberhasilan peserta didik dalam mengikuti kegiatan pembelajaran.	Ada satu siswa yang tidak mengumpulkan gambar yang akan dinilai.	Rekap nilai dilaksanakan sambil menunggu siswa yang belum mengumpulkan.
		Menghias gapura	Berhasil membuat satu motif zig zag menggunakan cat berwarna kuning.	-	-
18	Sabtu, 29 Agustus 2015	Membantu mengemasi seragam drumband.	Seragam drumband lebih rapi sebelum disimpan sehingga apabila besok dipakai lagi tidak susah mencari setelannya.	Ada beberapa seragam yang dikembalikan dalam keadaan agak basah.	Perlu dijemur terlebih dahulu.



		Menggantikan bapak guru untuk mengajar di kelas VI.	Bertambahnya pengalaman dalam mengajar dan menghadapi anak-anak kelas tinggi.	Ada beberapa anak yang protes terhadap aturan kuis yang diberlakukan.	Memberikan otonomi kepada anak-anak untuk membuat peraturan kuis yang disepakati oleh seluruh siswa di kelas VI.
		Mengecat lapangan olah raga.	Sebagian arena untuk senam telah dicat.	Cuaca yang panas dan keterbatasan cat.	Pekerjaan mengecat dilanjutkan esok hari.
MINGGU KEEMPAT					
19	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara Bendera	Mengetahui jalannya upacara bendera di SD N Jlaban	-	-
		Persiapan mengajar kelas V	Terselesaikannya RPP untuk satu kali pertemuan.	-	-
20	Selasa, 1 September 2015	Konsultasi dengan guru kelas V	Ada beberapa lampiran yang perlu ditambahkan.	Masih harus membenahi RPP karena ada beberapa bagian yang perlu di revisi.	Melakukan perbaikan sesuai yang diinstruksikan guru.
		Membuat media pembelajaran tentang jenis-jenis industri.	Selesainya <i>pop-up mini</i> sebanyak 5 buah untuk praktik mengajar di kelas V.	Kurangnya kertas manila untuk media.	Mencari kertas-kertas sisa pembuatan media yang terdahulu.
21	Rabu, 2 September 2015	Senam Angguk	Badan menjadi sehat dan bugar.	Terlambat dalam mengikuti senam.	Segera mengikuti senam setelah sampai di sekolah.
		Persiapan	Terselesaikannya semua	Tidak ada printer di	Mencari tempat untuk

		membuat media	media pembelajaran untuk pertemuan hari Kamis, 3 September 2015	<i>basecamp</i> PPL.	<i>nge-print</i> di luar sekolah.
22	Kamis, 3 September 2015	Praktik Mengajar di Kelas V	Menambah pengalaman dalam mengajar dan menangani siswa secara langsung.	Banyaknya materi pada satu kegiatan pembelajaran sehingga materi tidak diberikan secara mendalam.	Siswa diberi PR untuk mengulang materi yang telah dipelajari hari ini.
23	Jumat, 4 September 2015	Mengoreksi hasil evaluasi siswa kelas V.	Diketuinya nilai yang diperoleh masing-masing siswa.	Masih ada 3 orang siswa yang belum mengumpulkan sehingga proses rekap nilai belum dapat diselesaikan.	Rekap nilai dilanjutkan setelah semua siswa mengumpulkan evaluasi.
		Menggantikan guru kelas IV yang sedang mengantar siswa lomba.	Bertambahnya pengalaman dalam mengajar siswa yang memiliki gaya belajar yang berbeda-beda.	Karena diminta secara mendadak sehingga mengajar tanpa menggunakan RPP yang dibuat sendiri.	Mengajar sesuai petunjuk yang ada di buku guru.
		Bimbingan bersama DPL (Bpk. Purwono)	Memperoleh pengarahan dari bapak DPL.	Tidak penuh dalam mengikuti bimbingan karena sedang mengajar di kelas.	Langsung mengikuti pengarahan setelah selesai mengajar di kelas.
24	Sabtu, 5 September 2015	Mengoreksi hasil evaluasi siswa dan melakukan rekap nilai siswa kelas V.	Diketuinya hasil yang dicapai siswa setelah mempelajari 1 pembelajaran.	Ada beberapa siswa yang belum mengumpulkan evaluasi.	Rekap nilai dikerjakan sambil menunggu hasil evaluasi siswa yang terlambat mengumpulkan.

		Mengecat gapura.	Finalisasi pengecatan gapura, gapura telah sepenuhnya di cat dan digambari geblek renteng.	Sulit menjangkau tempat-tempat yang tinggi.	Mengecat dengan memanjat bangku agar tempat yang tinggi dapat terjangkau.
		Rapat perpisahan.	Membahas mengenai rangkaian acara perpisahan dan kenang-kenangan yang akan diberikan untuk pihak sekolah.	Ada beberapa mahasiswa yang tidak bisa mengikuti rapat karena sedang praktik mengajar di kelas.	Rapat tetap dilaksanakan dengan anggota yang tersisa.
		Membuat bingkai foto pahlawan	Dihasilkan beberapa potong bamboo untuk bingkai foto pahlawan.	Tidak memiliki pisau sehingga hanya menggunakan <i>cutter</i> .	Menggunakan <i>cutter</i> dengan ukuran pisau yang besar.
MINGGU KELIMA					
25	Senin, 7 September 2015	Upacara Bendera.	Diketuinya proses upacara bendera di SD N Jlaban. Selain itu, juga menambah rasa nasionalisme.	-	-
		Foto bersama mahasiswa PPL dengan kepala sekolah dan bapak/ guru SD N Jlaban.	Terabadikannya gambar bersama semua mahasiswa PPL dan guru SD N Jlaban	Tidak membawa <i>tripod</i>	Meminta bantuan petugas TU dalam mengambil gambar agar semua mahasiswa bisa ikut berfoto.
		Konsultasi RPP dengan guru kelas IV.	Diketuinya RPP yang sesuai dengan standar dan keinginan guru kelas.	-	-

		Menggantikan guru kelas IV mengajar.	Siswa mengetahui manfaat dari energi matahari.	Banyak siswa yang tidak bisa diam ketika guru menerangkan.	Pembelajaran dilakukan di luar kelas sehingga siswa tidak bosan. Kemudian siswa diajak untuk bereksperimen secara langsung membuktikan manfaat dari energi matahari.
26	Selasa, 8 September 2015	Praktik mengajar di kelas IV.	Bertambahnya pengalaman dalam mengajar siswa dengan karakter yang berbeda-beda. Selin itu juga diperoleh trik-trik baru dalam mengelola kelas agar siswa tetap fokus mengikuti kegiatan pembelajaran.	Ketika pembentukan kelompok ada satu siswa yang tidak mau bergabung dengan kelompok yang sudah ditentukan.	Karena siswa lain sudah sepakat maka guru memberikan kebebasan kepada siswa tersebut untuk memilih kelompok yang diinginkan.
		Koreksi soal evaluasi dan rekap nilai.	Diketuinya tingkat ketercapaian yang berhasil dicapai oleh siswa.	Ada beberapa siswa yang kurang jelas dalam menuliskan jawaban soal evaluasi.	Pekerjaan siswa yang sulit dibaca ditinggalkan terlebih dahulu (mengoreksi yang mudah dibaca dahulu).
		Bimbingan bersama DPL	Membahas mengenai penyusunan laporan PPL.	Ada mahasiswa yang masih praktik mengajar sehingga tidak <i>full</i> dalam mengikuti bimbingan.	Mahasiswa tersebut segera mengikuti bimbingan setelah selesai mengajar.
27	Rabu, 9	Senam Angguk	Badan menjadi bugar dan	-	-

	September 2015		pikiran menjadi jernih sehingga dapat lebih fokus dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran.		
		Rekap nilai kelas IV	Diketuinya nilai-nilai yang diperoleh siswa siswi kelas IV	Belum selesai merekap dikarenakan ada kunjungan dari Bapak DPL.	Rekap nilai dilanjutkan setelah bimbingan.
		Bimbingan bersama DPL	Membahas tentang evaluasi pembelajaran di kelas tinggi (IV-VI).	-	-
		Belanja keperluan hadiah lomba dan tinggalan untuk sekolah.	Diperolehnya hadiah untuk lomba menyanyi dan kain batik untuk kenang-kenangan.	-	-
28	Kamis, 10 September 2015	Rekap nilai siswa-siswi kelas IV.	Terselesaikannya laporan penilaian kinerja maupun proses untuk satu kali pembelajaran.	-	-
		Sosialisasi lomba dalam rangka perpisahan PPL UNY 2015	Tersampainya pengumuman jadwal pelaksanaan dan jenis lomba kepada seluruh siswa SD N Jlaban.	Kelas satu telah dibubarkan sebelum kami memberikan pengumuman sehingga beberapa siswa telah pulang.	Pengumuman diberikan di halaman sekolah dengan siswa yang masih tersisa.
		Lomba <i>mini soccer</i> bersama siswa kelas IV-VI	Terlaksananya lomba <i>mini soccer</i> untuk siswa kelas tinggi.	-	-

29	Jumat, 11 September 2015	Persiapan rangkaian lomba perpisahan PPL	Terbungkusnya beberapa hadiah lomba dan kenang-kenangan.	-	-
		Lomba estafet kelereng bersama siswa kelas I dan II.	Anak-anak sangat antusias dalam mengikuti lomba tersebut.	Sebagian besar siswa kelas I tidak mengikuti lomba dikarenakan telah pulang ke rumah masing-masing.	Mengadakan lomba dengan peserta yang masih tersisa.
		Lomba menyanyi, estafet karung, estafet bola pingpong, dan LCC bersama siswa-siswi SD N Jlaban	Anak-anak sangat senang dengan adanya lomba-lomba tersebut dan sebagian besar menunjukkan partisipasi mereka dengan mengikuti berbagai macam lomba.	Ada beberapa lomba yang dilaksanakan secara bersamaan sehingga siswa yang ingin mengikuti lebih dari satu macam lomba merasa kesulitan.	Siswa harus memilih satu lomba yang benar-benar ingin mereka ikuti.
30	Sabtu, 12 September 2015	Senam Angguk	Badan menjadi sehat dan bugar.	-	-
		Pamitan dengan Bapak/Ibu Guru dan siswa siswi SD N Jlaban serta penyerahan hadiah dan kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL.	Hadiah dan kenang-kenangan telah disampaikan kepada siswa-siswa dan Bapak/Ibu Guru SD N Jlaban.	-	-
		Mendampingi imunisasi siswa	Seluruh siswa kelas I mendapatkan imunisasi.	Ada beberapa orang siswa yang menangis saat	Memberikan motivasi kepada siswa agar mau

		kelas I.		hendak disuntik. Bahkan ada satu orang siswa yang hendak pulang ke rumah sebelum di suntik.	disuntik.
		Penarikan mahasiswa PPL UNY 2015.	Mahasiswa yang telah menjalani PPL selama sebulan di SDN Jlaban ditarik kembali oleh pihak universitas.		
		Pengarahan dari Bapak Kepala Sekolah SD N Jlaban.	Memperoleh motivasi, bimbingan, dan arahan setelah satu bulan PPL di SD N Jlaban.		

Kulonprogo, 15 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa



Drs. Purwono P.A., M.Pd  
NIP 19551014 198210 1 001



Mujiyati, S.Pd.SD  
NIP 19700710 199103 2 006



Venny Febriani  
NIM 12108241076

### 3.Rekapitulasi Dana PPL



Universitas Negeri  
Yogyakarta

## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN: 2015

**F03**

untuk  
mahasiswa

NOMOR LOKASI : 277

NAMA LOKASI : DLABAN

ALAMAT LOKASI : DLABAN, JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1.	Penerjunan PPL UNY 2014	Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menyerahkan kami kepada kepala sekolah secara	-	-	-	-	-



No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		langsung, hanya menitipkan surat penerjunan kepada sekolah.					
2.	Observasi SD N Jlaban	Observasi dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015. Dari observasi dapat diketahui bahwa SD Jlaban memiliki 6 ruang kelas, 1 mushola, 1 lapangan, 1 ruang serba guna, 1 ruang UKS, dll. Ada 16 guru baik guru tetap maupun guru tidak tetap serta ada pula 3 orang staff.	-	-	-	-	-
3.	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal dilakukan setelah berkoordinasi dengan kepala sekolah. pembuatan jadwal ini dilakukan pada hari	-	2.500	-	-	2.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		Senin tanggal 10 Agustus 2015. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.					
4.	Administrasi	Administrasi ini berupa pembuatan name tag, fotocopy lembar penilaian, dan laminating name tag siswa.		95.000			95.000
5.	Konsumsi harian	Konsumsi harian berupa bekal makanan dan minuman yang dikonsumsi setiap hari saat berada di sekolah.		99.000			99.000
6.	Pelaksanaan Kegiatan	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas,	-	35.000	-	-	35.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	Pembelajaran Terbimbing 1	dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
7.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran,	-	40.000	-	-	40.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
8.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah	-	40.000	-	-	40.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
9.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap	-	55.000	-	-	55.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
10.	Pendampingan latihan drumband	Kegiatan ini berupa pendampingan latihan drumband yang dilaksanakan saat jam terakhir dan setelah jam pulang sekolah.	-	-	-	-	-
11.	Pendampingan karnaval	Kegiatan ini berupa pendampingan karnaval drumband dan gerak jalan di lapangan salamrejo yang diikuti oleh 65 siswa yang mengikuti drumband. Dan 11 siswa yang mengikuti gerak jalan.	850.000	7.000	-	-	857.000
12.	Pengecatan	Kegiatan ini berupa	150.000	-	-	-	150.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	gapura	menggambar pola geblek renteng di gapura sekola, kemudian mengecatnya.					
13.	Pengecatan lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah	Kegiatan ini berupa mengecat lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah untuk kegiatan olahraga.	150.000	-	-	-	150.000
14.	Pelaksanaan Ujian PPL 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah	-	65.000	-	-	65.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
15.	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilakukan setiap hari senin. Upacara dilakukan di halaman SDN Jlaban. Sedangkan petugas upacara adalah siswa dari kelas 4-6 sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat oleh sekolah.	-	-	-	-	-
16.	Senam Rutin Angguk	Senam angguk rutin dilakukan setiap hari Selasa dan Sabtu.	-	-	-	-	-



No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Barisan senam diatur urut dari kelas 6 sampai kelas 1.					
17.	Upacara Hari Kemerdekaan	Upacara Hari Kemerdekaan RI dilakukan di halaman SDN Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah mahasiswa PGSD yaitu Trias Jati Probo Hutomo. Petugas upacara adalah seluruh siswa kelas 6. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan	-	-	-	-	-


No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		baik. Upacara dimula pukul 7.00 WIB.					
18.	Perpisahan Mahasiswa PPL	Perpisahan PPL dilakukan pada tanggal 10 dan 11 September 2015 di SD N Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan berbagai lomba yang diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Lomba-lomba yang dilaksanakan antara lain lomba sepakbola mini untuk kelas 4, 5, dan 6 baik putra dan putri yang dilakukan pada tanggal 10 September 2015 setelah jam pulang sekolah. setiap tim terdiri dari 5 orang. pada		458.000			458.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		tanggal 11 September 2015 lomba yang diadakan yaitu lomba estafer kelereng untuk kelas 1 dan 2, lomba estafet karung untuk kelas 3 dan 4, lomba estafet bola pingpong untuk kelas 5 dan 6. Disamping itu juga ada lomba menyanyi dan LCC (lomba cerdas cermat).					
19.	Kenang- kenangan	Pemberian kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL yang diberikan kepada SD antara lain berupa 14 gambar pahlawan, seragam batik, stiker untuk anak-anak, dan kumpulan RPP sebagai arsip	-	807.500	-	-	807.500


No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		sekolah.					
20.	Imunisasi	Kegiatan imunisasi dilakukan khusus untuk kelas 1. Kegiatan ini merupakan kegiatan rutin yang bekerja sama dengan pihak puskesmas. Siswa secara berurutan diimunisasiurut sesuai nomor absen. Selain diimunisasi, siswa juga dicek kesehatan gigi dan telinga. Setelah diimunisasi, siswa makan makanan yang telah dibawa dari rumah.	-	-	-	-	-
21.	Penarikan Mahasiswa PPL	Penarikan PPL dilakukan pada tanggal 12 September 2015 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini kepala sekolah		175.000			175.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		menyerahkan kami kembali kepada pihak universitas. Kepala sekolah berharap agar ilmu yang didapatkan di SDN Jlaban dapat digunakan sebagai bekal mahasiswa untuk menjadi guru yang profesional.					
Jumlah			1.150.000	1.879.000	-	-	3.029.000


Mengetahui,

  
 Kepala Sekolah  
Abdul Basir, S.Pd  
 NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan

  
Drs. Purwono, P.A., M.Pd  
 NIP 19551014 198210 1 001

Mahasiswa

  
Venny Febriani  
 NIM 12108241076

#### 4. Format Kondisi Sekolah dan KBM



### FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SD N JLABAN ALAMAT SEKOLAH : Dlaban, Sentolo, Kulon Progo	NAMA MAHASISWA : Venny Febriani NIM : 12108241076 FAK/JUR/JUR/PRODI :FIP/ PPSD/ PGSD
---	--

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Sudah baik dan dalam tahap pengembangan.
2	Potensi siswa	Potensi yang cukup baik karena terdapat jumlah siswa yang cukup banyak walaupun beberapa siswa adalah siswa ABK.
3	Potensi guru	Sangat memadai karena didukung oleh guru-guru yang berkompeten di bidangnya.
4	Potensi karyawan	Potensi karyawan yang baik mampu menjalankan perannya dengan professional namun masih harus di tingkatkan lagi kedisiplinannya.
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas cukup memadai karena dapat mendukung kegiatan belajar-mengajar.

6	Perpustakaan	Perpustakaan tersedia, perlu penataan dan menjaga kebersihannya.
7	Laboratorium	Sudah ada.
8	Bimbingan konseling	Ada
9	Bimbingan belajar	-
10	Ekstrakurikuler	Sudah ada
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	-
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Baik, perlu di tambah lagi persediaan obat – obatan
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Terorganisir dengan baik
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Belum ada
16	Koperasi siswa	Sudah ada namun pengelolaan koperasi belum berjalan dengan baik
17	Tempat ibadah	Terdapat musola di sekolahan
18	Kesehatan lingkungan	Cukup baik, keadaan lingkungan yang bersih dan sejuk.

Dlaban, 14 September 2015

Guru Pembimbing



Mujiyati, S.Pd.SD

NIP 19700710 199103 2 006

Mahasiswa



Venny Febriani

NIM 12108241076



**FORMAT OBSERVASI**  
**PEMBELAJARAN DI KELAS DAN**  
**OBSERVASI PESERTA DIDIK**  
**Universitas Negeri Yogyakarta**

---

NAMA MAHASISWA:	Venny Febriani	PUKUL	: 07.00 WIB
NIM	: 12108241076	TEMPAT PRAKTIK	: SD N JLABAN
TANGGAL	: Dlaban, Sentolo, Kulon Progo	FAK/JUR/JUR/PROD	: FIP/ PPSD/ PGSD

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pelatihan/Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum 2013	Implementasi yang mengacu pada kurikulum 2013 yang diperuntukkan kelas 1 sampai dengan kelas 6.
	2. Silabus	Alat pembelajaran yang dipergunakan sebagai acuan.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	Proses pembelajaran yang mengacu pada rencana pembelajaran
<b>B</b>	<b>Proses Pelatihan/Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Dibariskan, berdoa, berhitung
	2. Penyajian materi	Olahraga dan materi
	3. Metode pembelajaran	Ceramah, diskusi, tanya jawab, <i>role playing</i> , demonstrasi, eksperimen



	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa
	5. Penggunaan waktu	Efisien
	6. Gerak	Efektif
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan semangat dan motivasi
	8. Teknik bertanya	Tanya jawab dan memberi kata kunci agar siswa termotivasi bertanya dan menjawab
	9. Teknik penguasaan kelas	Baik
	10. Penggunaan media	Alat praktek
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Lisan, memberikan refleksi
	12. Menutup pelajaran	Dibariskan, berdo'a
<b>C.</b>	<b>Perilaku Peserta Pelatihan (Diklat)</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Baik
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Baik

Dlaban, 14 September 2015

Guru Pembimbing



Mujiyati, S.Pd.SD

NIP 19700710 199103 2 006

Mahasiswa



Venny Febriani

NIM 12108241076

## 5. Format Observasi Sarana dan Prasarana



### FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA

#### SD NEGERI JLABAN

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Venny Febriani  
NIM : 12108241076  
FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD

PUKUL : 07.00 WIB  
SEKOLAH : SD N JLABAN  
TANGGAL : 8 Agustus 2015

#### A.SARANA

No	Jenis Sarana	Jumlah	Letak	Keterangan
1	Papan Plastik	2	Ruang olah raga	Baik
2	Lemari	2	Ruang olah raga	Baik
3	Lemari	5	Ruang TU	Baik
4	Meja TU	5	Ruang TU	Baik
5	Kursi Kerja	5	Ruang TU	Baik
6	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang TU	Baik
7	Printer TU	1	Ruang TU	Baik
8	Foto Copy	1	Ruang TU	Baik
9	Kursi TU	5	Ruang TU	Baik
10	Komputer TU	2	Ruang TU	Baik
11	Jam Dinding	1	Ruang TU	Baik
12	Kursi Siswa	22	Ruang kelas 5	Baik
13	Papan Tulis	1	Ruang kelas 5	Baik
14	Lemari	2	Ruang kelas 5	Baik
15	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 5	Baik
16	Jam Dinding	1	Ruang kelas 5	Baik
17	Meja Guru	1	Ruang kelas 5	Baik

18	Kursi Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
19	Meja Siswa	13	Ruang kelas 5	Baik
20	Jam Dinding	1	Ruang ibadah	Baik
21	Papan pengumuman	2	Ruang ibadah	Baik
22	Perlengkapan Ibadah	7	Ruang ibadah	Baik
23	Meja Guru	11	Ruang guru	Baik
24	Mesin Ketik	0	Ruang guru	-
25	Kursi Guru	11	Ruang guru	Baik
26	Lemari	1	Ruang guru	Baik
27	Papan pengumuman	1	Ruang koprasi/kantin	Baik
28	Lemari	2	Ruang koprasi/kantin	Baik
29	Meja Kerja / sirkulasi	3	Ruang koprasi/kantin	Baik
30	Kursi Kerja	3	Ruang koprasi/kantin	Baik
31	Tempat Sampah	1	Ruang koprasi/kantin	Baik
32	Jam Dinding	1	Ruang kelas 4	Baik
33	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 4	Baik
34	Lemari	2	Ruang kelas 4	Baik
35	Papan Tulis	1	Ruang kelas 4	Baik
36	Kursi Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
37	Meja Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
38	Meja Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
39	Kursi Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
40	Kursi Siswa	29	Ruang kelas 3	Baik
41	Papan Tulis	2	Ruang kelas 3	Baik
42	Jam Dinding	1	Ruang kelas 3	Baik
43	Kursi Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
44	Meja Guru	1	Ruang kelas 3	Baik

45	Meja Siswa	15	Ruang kelas 3	Baik
46	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 3	Baik
47	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 3	Baik
48	Kursi Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
49	Meja Siswa	13	Ruang kelas 6	Baik
50	Meja Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
51	Kursi Siswa	26	Ruang kelas 6	Baik
52	Papan Tulis	1	Ruang kelas 6	Baik
53	Lemari	1	Ruang kelas 6	Baik
54	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 6	Baik
55	Jam Dinding	1	Ruang kelas 6	Baik
56	Papan Tulis	2	Ruang kelas 2	Baik
57	Lemari	2	Ruang kelas 2	Baik
58	Meja Siswa	14	Ruang kelas 2	Baik
59	Kursi Siswa	27	Ruang kelas 2	Baik
60	Kursi Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
61	Meja Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
62	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 2	Baik
63	Jam Dinding	1	Ruang kelas 2	Baik
64	Kursi Siswa	20	Ruang lab komputer	Baik
65	Meja Siswa	20	Ruang lab komputer	Baik
66	Papan Tulis	1	Ruang lab komputer	Baik
67	Jam Dinding	1	Ruang lab komputer	Baik
68	Meja Multimedia	2	Ruang lab komputer	Baik
69	Printer	2	Ruang lab komputer	Baik
70	Komputer	21	Ruang lab komputer	Baik

71	Kursi Baca	5	perpustakaan	Baik
72	Kotak kontak	2	perpustakaan	Baik
73	Rak Majalah	2	perpustakaan	Baik
74	Rak Surat Kabar	2	perpustakaan	Baik
75	Rak Buku	10	perpustakaan	Baik
76	Lemari	5	perpustakaan	Baik
77	Meja Baca	5	perpustakaan	Baik
78	Filling Cabinet	2	perpustakaan	Baik
79	Jam Dinding	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
80	Lemari	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
81	Tempat Sampah	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
82	Tempat Sampah	1	Ruang kamar mandi guru	Baik
83	Meja Siswa	15	Ruang kelas 1	Baik
84	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 1	Baik
85	Jam Dinding	1	Ruang kelas 1	Baik
86	Meja Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
87	Kursi Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
88	Kursi Siswa	25	Ruang kelas 1	Baik
89	Papan Tulis	1	Ruang kelas 1	Baik
90	Lemari	2	Ruang kelas 1	Baik
91	Meja UKS	1	UKS	Baik
92	Timbangan Badan	2	UKS	Baik
93	Selimut	2	UKS	Baik
94	Lemari UKS	1	UKS	Baik

95	Tempat Tidur UKS	2	UKS	Baik
96	Kursi UKS	2	UKS	Baik
97	Tandu	1	UKS	Baik
98	Tempat Sampah	1	UKS	Baik
99	Tempat cuci tangan	1	UKS	Baik
100	Perlengkapan P3K	4	UKS	Baik
101	Catatan Kesehatan Siswa	1	UKS	Baik
102	Jam Dinding	1	UKS	Baik
103	Tensimeter	2	UKS	Baik
104	Papan Tulis	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
105	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
106	Kursi Kerja	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
107	Kursi Siswa	10	Ruang laboratorium IPA	Baik
108	Meja Siswa	5	Ruang laboratorium IPA	Baik
109	Lemari	8	Ruang laboratorium IPA	Baik
<b>Total</b>		<b>498it</b>		

## B. PRASARANA

No	Nama Prasarana	Jumlah	Keterangan
1	Perpustakaan	1	Baik
2	Kamar mandi/wc siswa	4	Baik
3	Ruang gudang	1	Baik
4	Ruang laboratorium IPA	1	Baik
5	Ruang guru	1	Baik
6	Ruang ibadah	1	Baik
7	Ruang kamar mandi guru	1	Baik

8	Ruang kelas 1	1	Baik
9	Ruang kelas 2	1	Baik
10	Ruang kelas 3	1	Baik
11	Ruang kelas 4	1	Baik
12	Ruang kelas 5	1	Baik
13	Ruang kelas 6	1	Baik
14	Ruang kepala sekolah	1	Baik
15	Ruang koprasi/kantin	1	Baik
16	Ruang rumah penjaga sekolah	1	Baik
17	Ruang TU	1	Baik
18	UKS	1	Baik
19	Halaman sekolah	1	Baik

Dlaban, 8 Agustus 2015

Mengetahui,



**Abdul Basir, S.Pd**

NIP. 19590213 197912 1 002

Guru Pembimbing

**Mujiyati, S.Pd. SD**

NIP 19700710 199103 2 006

## **7.Dokumentasi PPL**

### **DOKUMENTASI KEGIATAN PPL UNY 2015 SD NEGERI JLABAN**

#### **1. OBSERVASI SD N JLABAN**



Observasi kegiatan pembelajaran di kelas

#### **2. SENAM ANGGUK**



Siswa bersama guru dan mahasiswa PPL melakukan senam Angguk



### 3. UPACARA BENDERA



Salah satu mahasiswa PPL UNY menjadi Pembina saat upacara bendera hari Senin



Upacara peringatan Hari Keistimewaan Yogyakarta tanggal 31 Agustus



Upacara Peringatan HUT RI Ke-70 di Lap. Salamrejo

#### 4. PENDAMPINGAN DRUMBAND



Siswa melakukan latihan drumband untuk *display*





Latihan drumband usai pulang sekolah

## 5. PERSIAPAN KARNAVAL DAN PAWAI



Merias siswa-siswi sebelum karnaval dilaksanakan

## 6. PENDAMPINGAN KARNAVAL DAN PAWAI



Membawakan minum dan konsumsi untuk pasukan drumband



Pendampingan karnaval tingkat kecamatan di Lap. Salamrejo



## **7. PERSIAPAN MENGAJAR TERBIMBING**



Persiapan praktik mengajar terbimbing (Membuat RPP)

## **8. PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING**



Praktik mengajar di kelas IV



Siswa bekerja kelompok untuk membuat mobil dari kerdus bekas



Praktik mengajar di kelas III, guru memberikan bimbingan secara individual kepada siswa yang belum jelas





Salah satu siswa kelas I memperoleh *reward* setelah berhasil menyelesaikan tugas yang diberikan guru



Siswa kelas V melakukan kerja kelompok

## 9. REKAP NILAI



Mahasiswa melakukan rekap nilai setelah melaksanakan praktik mengajar

## 10. MENGECAT LAPANGAN



Pengecatan lapangan untuk senam



## 11. MENGHIAS GAPURA



Membuat pola geblek renteng

## 12. BIMBINGAN BERSAMA DPL



Bimbingan bersama DPL (Bapak Purwono)

### 13. PENDAMPINGAN IMUNISASI SISWA KELAS RENDAH



Pemeriksaan gigi dan mulut oleh petugas di kelas I.



Pendampingan imunisasi di kelas I

**14. LOMBA-LOMBA DALAM RANGKA PERPISAHAN MAHASISWA PPL UNY 2015**



Lomba *mini soccer* untuk siswa kelas tinggi (IV-VI)



Salah satu peserta lomba menyanyi dari kelas IV





Lomba Cerdas Cermat untuk kelas IV-VI



Lomba estafet bola pingpong untuk kelas V-VI



Lomba estafet karung untuk kelas III-IV



Lomba estafet kelereng untuk kelas I-II





Penyerahan hadiah oleh kepala sekolah kepada pemenang



Penyerahan keneng-kenangan dari mahasiswa untuk  
Bapak/Ibu Guru SD N Jlaban

## 15. PENARIKAN PPL UNY 2015



Penarikan mahasiswa PPL UNY 2015 di Ruang Pertemuan SD N Jlaban bersama Kepala Sekolah, Perwakilan Guru, dan DPL PPL



Pamitan mahasiswa PPL UNY 2015 bersama seluruh warga SD N Jlaban



**16. FOTO BERSAMA KEPALA SEKOLAH DAN GURU SD N JLABAN**



Foto bersama Kepala Sekolah dan Guru SD N Jlaban



Foto bersama Bapak Kepsek dan Ibu Guru Kelas I menggunakan kebaya



## 8.Data Siswa SD Negeri Jlaban

### DAFTAR NAMA SISWA SDN JLABAN TAHUN AJARAN 2015 -2016

#### a. Daftar Siswa Kelas I

No	Nama Peserta didik
1.	Arsyan Rengga P
2.	Aurel Noor Anatasya
3.	Citto Agusprima
4.	Dwi Apriliansyah
5.	Fabian Hafis Palevi
6.	Farah Faadiyah
7.	Farel Janu Andrianto
8.	Fifi Dwi Astuti
9.	Fitria Siti Nur'aini
10.	Ghassan Ramadhansah
11.	Gisela Dara Narenda
12.	Johanes Lintang S
13.	Maula Nur Huda N
14.	Muchammad Nur H S
15.	Nadia Mintara Putri
16.	Nirbita Hasna Almira
17.	Rakha Daniswara
18.	Salma Salsabila S
19.	Savira Agustina
20.	ShafiQa Z Q A
21.	Siti Shopiah Mawarzi
22.	Veronica A A N

23.	Yanuar Rifa'i
24.	Yoga Ahmad Nur R
25.	Zaki'ah Salsabila

**b. Daftar Siswa Kelas II**

No	Nama Siswa
1	Aghnia Rizqi Sabilla
2	Anugrah Dewi Utami
3	Aprilita Fatika sari
4	Aulia Dwi Hartanti
5	B. Brandy Widiyanto
6	Brigita Trias Ningrum Wadastirta
7	Cindi Meilani
8	Cindi Yuliasari
9	Dini Ismiyaningsih
10	Fabian Radika Wibowo
11	Farrel Ferdinand Prakosa
12	Fikri Al Bukhari
13	Gleizia Serena Aprilistya
14	Igelael Christian Pierro
15	Ilham Dwi Himawan
16	Juzmiasari Nurfiati
17	Karista Aulia
18	Lucky Azizah Bawazier
19	Marlinda Alifia Putri
20	Maulita Lestari
21	Muhaimin Nuril Anwar Ammar Tsany
22	Mutiara Nuraeni Putri
23	Nicholas Rangga Bagas Saputra
24	Ovi Handika Rahmana

25	Reihan Pratama Nugraha
26	Ridha Alifia Syafitri
27	Dewi Sulistyowati

**c. Daftar Siswa Kelas III**

<b>No</b>	<b>Nama Siswa</b>
1	Aisyah Fitria Nuraini
2	Arfi Pasha Rahmadani
3	Benedictus Kevin Erdino D
4	Bintang Kaki Langit
5	Dwi Rizky Noviana
6	Dwi Rizky Noviani
7	Elsa Yuliana
8	Elvi Marsya Nurrahma
9	Elvira Fidelia
10	Elvina Marsya Nurrahma
11	Fadella Azzahra
12	Fahri Fahreza
13	Farah Rihadatul Aisyi
14	Farel Krisnanda
15	Hakemada Philadala AR
16	Haninda Keisya
17	Karunia Prima Astuti
18	Manda Riyantania
19	Nadia Soraya Salsa
20	Radhitya Nanda Satria W
21	Rahma Anisa Dekayanti
22	Rakhataffy Pristiawan

23	Satria Haki Nur Ahsan
24	Satria Wahyu Bintoro
25	Septiana Endang Perwitasari
26	Victoria Vanda Novena P
27	Givano Archiezora A
28	Dendra
29	Ferlita

**d. Daftar Siswa Kelas IV**

<b>No</b>	<b>Nama Siswa</b>
1	Aisyiyah Dwi Anindita
2	Novian Rista Wijaya
3	Nur Aji Saputra
4	Almas Tsani Naswaridia
5	Annur Nugrahanto
6	Divany Nafeeza Nawangkalila
7	Etria Zahra Nurjannah
8	Farel Prasetya Nugraha
9	Khairunnisa'ul Hayati
10	Kharisma Adi Utama
11	Memo Maradewa Herjuna
12	Mia Rizqi Wulandari
13	Nuzula Salsa Ainunci El Rahma
14	Refelindo Julian Pasca Vulcano
15	Ramadhani Agung Prakosa
16	Revy Mayshiva Ayundya
17	Reyza Ramadhani
18	Putri Arisena Pusparini

19	Zhafran Riko Santoso
20	Wida Febriyani
21	Beryl Despoda

**e. Daftar Siswa Kelas V**

<b>No</b>	<b>Nama Siswa</b>
1	Muhammad Ikhasanur Ridho
2	Alya Eka Mawarni
3	Andewi Nurmita Ristiyanti
4	Apriliasari Naffasati
5	Ashfia Putri Pramesthi
6	Damar Pamungkas
7	Dheasy Pratama Ramadhan
8	Dimas Ananda Lesmana
9	Ditya Rasyid Narendra
10	Fatimah Nur Masturoh
11	Ferdinan Wahyu Andriansyah
12	Iit Fitriani
13	Indah Nurikaningsih
14	Maria Basilia Oki
15	Muhammad Rizki Nur Rossyid
16	Nicholas Abel Dwi Putra
17	Nidarafifah Nur Affrilia
18	Renaldi Al Fanuari
19	Stanilaus Kostka Hernan Ivanabel
20	Yesiana Gustri Rahmawati
21	Yusuf Nugrahadhi Martin
22	Oktavian Adam Asmara

**f. Daftar Siswa Kelas VI**

<b>No</b>	<b>Nama Siswa</b>
1	Tri Candra Pramudia
2	Ahmad Fauzi
3	Dinda Riski Aprilianingrum
4	Tarisa Melani Pratiwi
5	Adinda Christy Maharani
6	Adinda Noor Setyarini
7	Afriani Miranda Dore
8	Agisya Shashi Tabahria
9	Anisy Nur Aisyah
10	Bagas Pramudya Isnawan
11	Cindy Septiana
12	Dewi Giri Purbasari Sembada
13	Fernanda Yulio Trilaksana
14	Gaprila Renata Putri
15	Iqbal Mukti Prabowo
16	Lucia Herlinda
17	Meita Ayu Wibawa
18	Muhammad Ilham Hakim
19	Rizki Fitria Elona
20	Safira Cahyanti
21	Terbito Rifqi Nur Fauzi
22	Valentino Yovie Kurniawan
23	Yoana Reza Yudhistira
24	Yosep Ivan Immanuel

## 10.Data Pegawai SD Negeri Jlaban

### DAFTAR KEADAAN PEGAWAI SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015

NO	NAMA / NIP	No Karpeg	Jab	L/P	Agama	KELAHIRAN		IJASAH DAN TAHUN		MULAI BEKERJA		PANGKAT			Meng ajar Kelas	Ket
						Tanggal	Tempat	Pangkal	tambahan	Pertama	Kedua TMT	Di Sekolah ini	Gol Terakhir	Mulai		
1	ABDUL BASIR, S.Pd. NIP.19590213 197912 1 002	C.0279835	KS	L	Islam	13-02-59	K.Progo	SPG'79	S I'00	01-12-79	-	01-07-13	IV.a	01-04-03	IV-VI	PKN
2	SUGIYEM, S.Pd.SD NIP.19591010 198303 2 013	C.068459	Guru	P	Islam	10-10-59	Bantul	SPG'80	DII'97	01-03-83	-	01-07-96	IV a	01-10-05	I	Guru Kelas
3	JEMINEM, S.Pd.SD NIP.19661014 200801 2 006		Guru	P	Islam	14-10-66					-		II c		II	Guru Kelas
4	SUGILAN, S. Pd,Jas NIP.19641004 198803 1 007	E.498803	Guru	L	Islam	04-10-64	K Proga	D II OR	S I 07	01-03-88	-	04-05-11	IV a	01-10-12	I-VI	Guru Penjas
5	SRI HARYATI. S.Pd.SD NIP.19640104 198405 2 001	E.942384	Guru	P	Islam	04-01-64	Jakarta	SPG'83	SI'06	01-05-84	-	01-01-99	IV a	01-04-07	III	Guru Kelas
6	SUEMI UMAZANAH, S.Ag. NIP.19590721 198603 2 005	E.202784	Guru	P	Islam	21-07-59	K,Progo	PGA'77	SI'98	01-03-86	-	01-03-00	IV a	01-10-08	I-VI	Guru PAI
7	MATEUS SUTAKAT.S.Pd.SD NIP.19730103 199606 1 001	G.13345	Guru	L	Katholik	03-01-73	K.Progo	D II 93	S I 02	01-06-96	-	03-01-09	IV a	01-10-11	IV	Guru Kelas
8	MUJIYATI, S.Pd.SD NIP.19700710 199103 2 006		Guru	P	Islam	10-07-70					-		IV a		V	Guru Kelas
9	TUMIJA.S.Pd.SD NIP.19680610 199703 1 006	G.294044	Guru	L	Islam	10-06-68	K.Progo	DII'93	SI'08	01-03-97	-	01-09-08	IV a	01-10-11	VI	Guru Kelas

Sentolo, 12 September 2015

Kepala Sekolah  
  
 Abdul Basir, S.Pd  
 NIP. 19590213 197912 1 002

## 11.Jadwal Praktik Mengajar

**JADWAL MENGAJAR PPL**  
**TIM PPL MAHASISWA PGSD KELAS**  
**SD NEGERI JLABAN**  
**TAHUN 2015**

<b>HARI</b>	<b>TANGGAL</b>	<b>PELAKSANA</b>	<b>KELAS</b>
Selasa	11 Agustus 2015	Panggih Istiarto Achmad	I
Rabu	12 Agustus 2015	Witrias Swestika Nugrahayati	II
		Heni Kusuma	II
		Venny Febriani	III
		Istiyana Hidayanti	III
Kamis	13 Agustus 2015	Nurul Hikmah	IV
		Dewi Ratna Pertiwi	IV
		Dedy Handoko	V
		Diyah Kurniasih	V
Sabtu	15 Agustus 2015	Panggih Istiarto Achmad	VI
		Rina Ratnawati	VI
Selasa	18 Agustus 2015	Dedy Handoko	IV
		Nurul Hikmah	V
		Istiyana Hidayanti	VI
Rabu	19 Agustus 2015	Dewi Ratna Pertiwi	III
		Witrias Swestika Nugrahayati	V
		Venny Febriani	VI
Kamis	20 Agustus 2015	Diyah Kurniasih	I



		Rina Ratnawati	III
		Heni Kusuma	IV
Senin	24 Agustus 2015	Witrias Swestika Nugrahayati	I
		Nurul Hikmah	II
Selasa	25 Agustus 2015	Diyah Kurniasih	III
Rabu	26 Agustus 2015	Rina Ratnawati	I
		Istiyana Hidayanti	II
		Heni Kusuma	III
Kamis	27 Agustus 2015	Venny Febriani	I
		Dewi Ratna Pertiwi	II
Sabtu	29 Agustus 2015	Dedy Handoko	II
		Pangghih Istiarto Achmad	III
Senin	31 Agustus 2015	Witrias Swestika Nugrahayati	IV
		Heni Kusuma	V
		Dewi Ratna Pertiwi	VI
Selasa	01 September 2015	Nurul Hikmah	III
		Rina Ratnawati	IV
		Pangghih Istiarto Achmad	V
Rabu	02 September 2015	Dedy Handoko	III
		Diyah Kurniasih	VI
Kamis	03 September 2015	Venny Febriani	V
Sabtu	05 September 2015	Istiyana Hidayanti	IV
Selasa	08 September 2015	Heni Kusuma	I
		Diyah Kurniasih	II

		Witrias Swestika Nugrahayati	III
		Venny Febriani	IV
		Dewi Ratna Pertiwi	V
		Nurul Hikmah	VI
Rabu	09 September 2015	Istiyana Hidayanti	I
		Rina Ratnawati	V
		Dedy Handoko	VI
Kamis	10 September 2015	Pangghih Istiarto Achmad	IV


Dlaban, 10 Agustus 2015

Guru Pembimbing



Mujiyati, S.Pd.SD

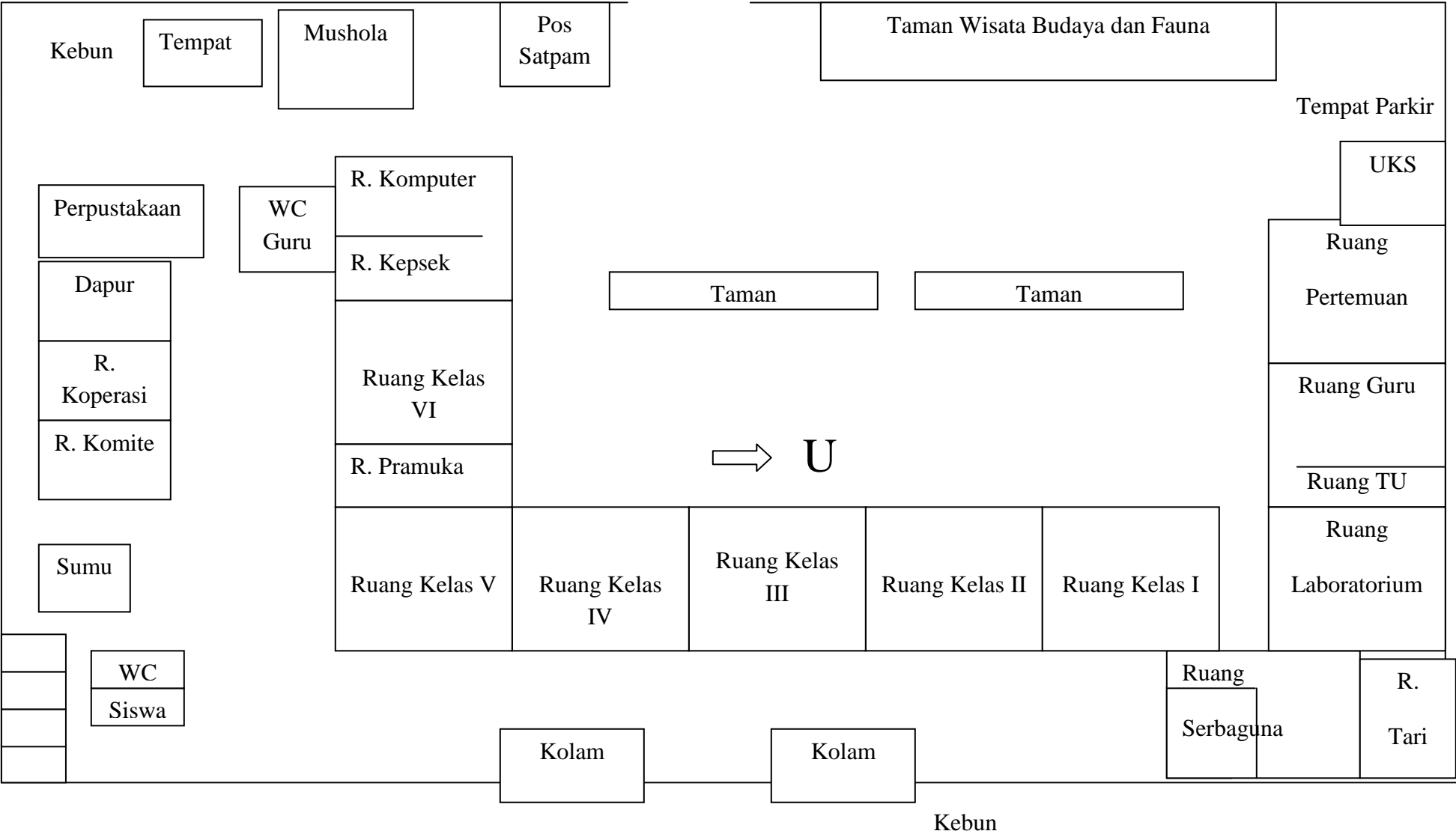
NIP 19700710 199103 2 006



Kepala Sekolah  
Abdul Basir, S.Pd  
NIP. 19590213 197912 1 002

12.Denah SD Negeri Jlaban

DENAH SD NEGERI JLABAN

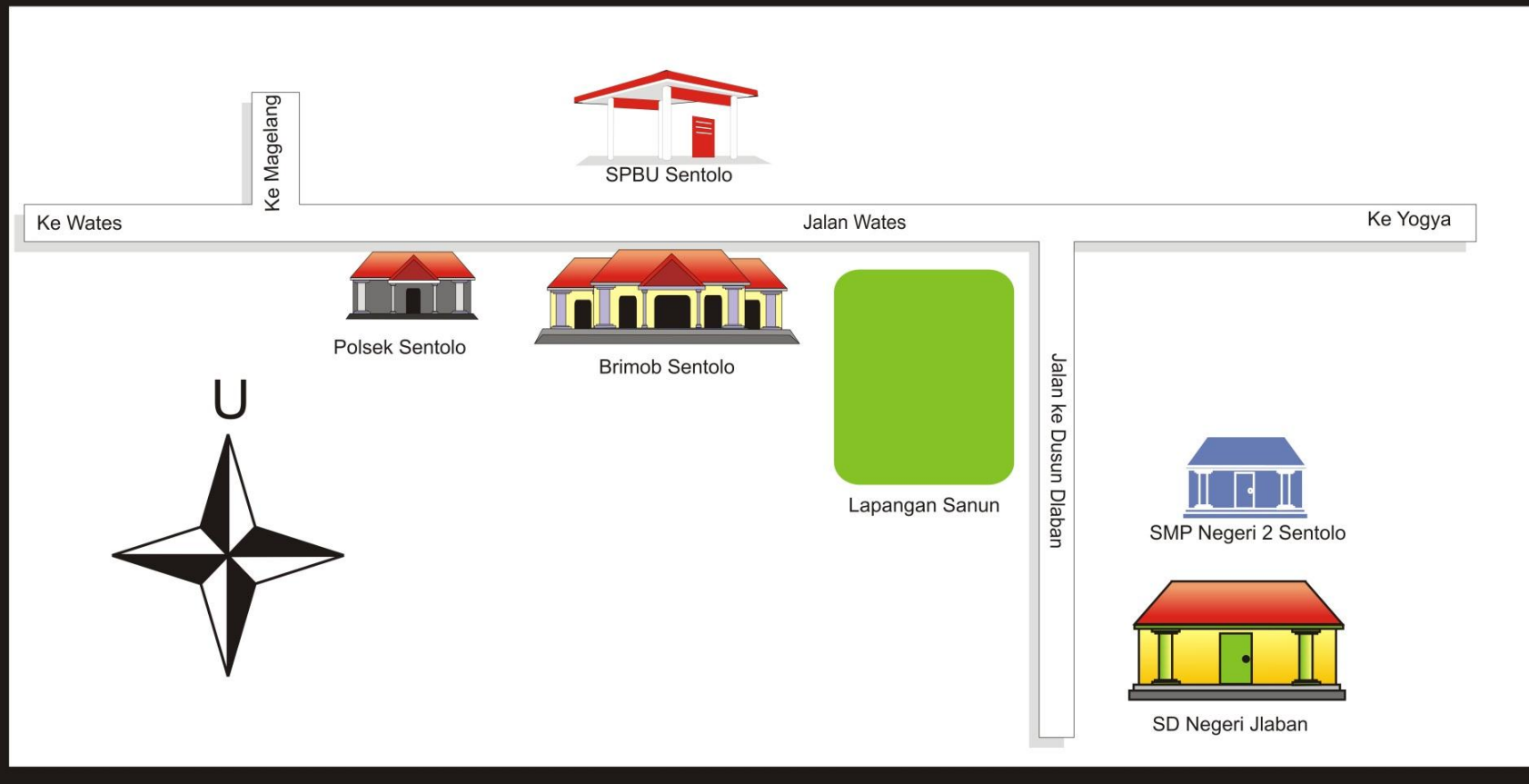


### 13. Denah Lokasi Denah SD Negeri Jlaban



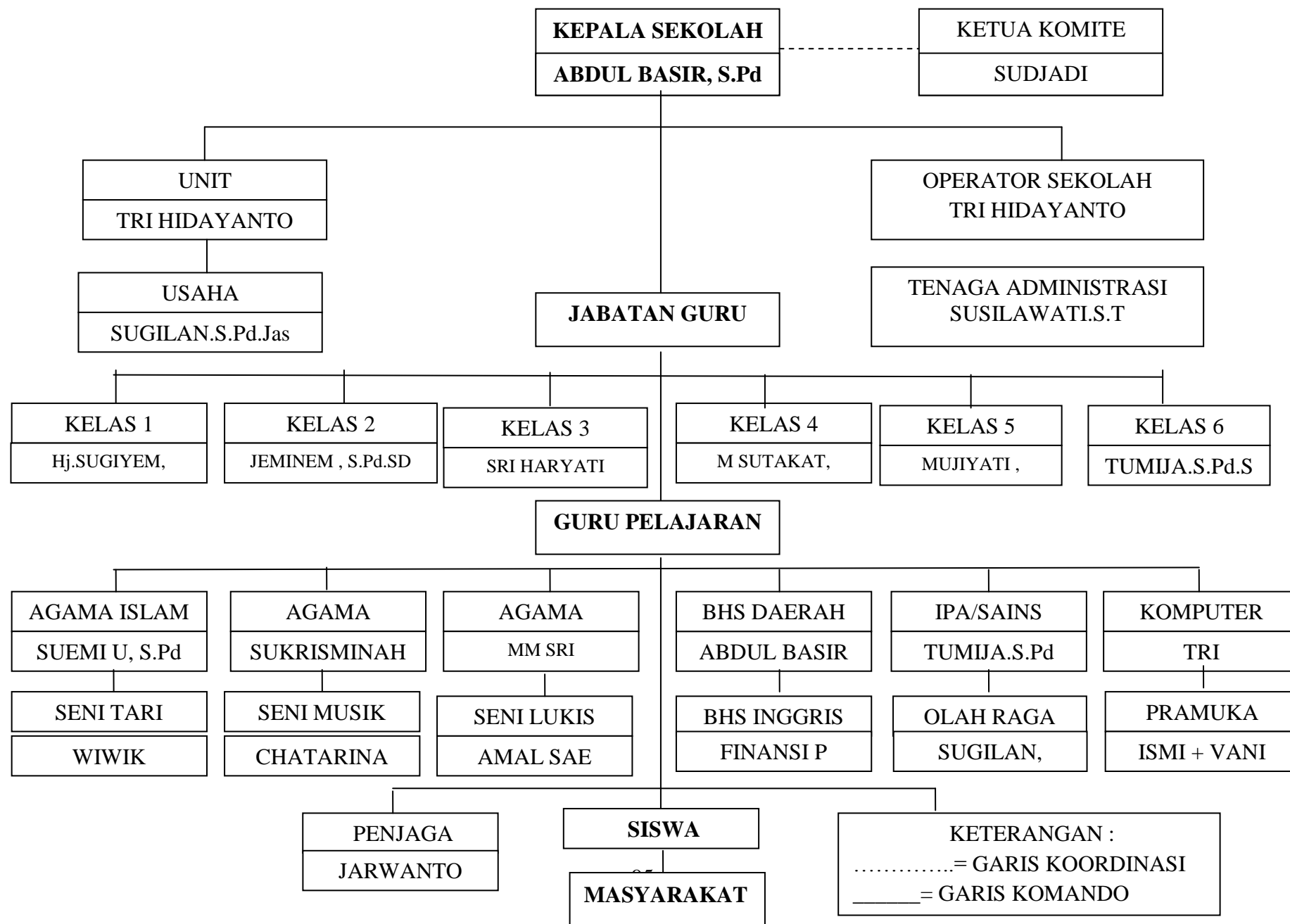
# DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

Alamat: Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo



## 14.Struktur Organisasi SD Negeri Jlaban

### STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015/2016



## **15. Profil Sekolah**

### **Laporan Sekolah**

Pertanggal 12-09-2015

**Provinsi** : Prop. D.I. Yogyakarta

**Kab/ Kota** : Kab. Kulon Progo

### **A. Identitas Sekolah**

Nama Sekolah : SD NEGERI JLABAN

NPSN/ NSS : 20403131 / 101040405004

Jenjang Pendidikan : SD

Status Sekolah : Negeri

### **B. Lokasi Sekolah**

Alamat : Jlaban

RT/ RW : 6/3

Nama Dusun : DLABAN

Desa/ Kelurahan : SENTOLO

Kode pos : 55664

Kecamatan : Kec. Sentolo

Lintang/ Bujur : 0.000000/0.000000

### **C. Data Pelengkap Sekolah**

Kebutuhan Khusus : K - Kesulitan Belajar

SK Pendirian Sekolah : 01/08/1951

Tgl SK Pendirian : 1951-08-01

Status Kepemilikan : Pemerintah Pusat

SK Izin Operasional : 125/kpts/1991

Tgl SK Izin Operasional : 1991-04-01

SK Akreditasi :

Tgl SK Akreditasi :

No Rekening BOS : 0152.01.009917.53.6

Nama Bank : BRI 0152 Cabang Wates

Cabang/ KCP Unit :  
Rekening Atas Nama : SD Jlaban  
MBS : Ya  
Luas Tanah Milik : 2 m<sup>2</sup>  
Luas Tanah BukanMilik : 0 m2

**C. KontakSekolah**

Nomor Telepon : 087738166992  
Nomor Fax :  
Email : [Atotre87@yahoo.com](mailto:Atotre87@yahoo.com)  
Website :

**D. Data Periodik**

Kategori Wilayah :  
Daya Listrik : 3500  
Akses Internet : XL (GSM)  
Akreditasi :  
Waktu Penyelenggaraan : Pagi  
Sumber Listrik : PLN  
Sertifikasi ISO : BelumBersertifikat

**16.Rencana Pelaksanaan Pembelajaran**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP) TEMATIK**

**TEMA PERISTIWA DALAM KEHIDUPAN**

**KELAS V SD NEGERI JLABAN**



Disusun oleh:

**VENNY FEBRIANI**

**12108241076**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
JURUSAN PENDIDIKAN PRA SEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP) TEMATIK**

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Jlaban
Kelas	: V
Semester	: 1
Tema	: 2. Peristiwa dalam Kehidupan
Sub Tema	: 1. Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan
Pembelajaran	: 4
Alokasi Waktu	: 8 x 35 menit

### **A. Kompetensi Inti**

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis dan sistematis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

#### **Bahasa Indonesia**

- 3.2 Menguraikan isi teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan

funksinya, serta sistem pernapasan dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku

3.2.1 Mengidentifikasi peran air dalam bidang industri.

4.2 Menyampaikan teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.

4.2.1 Memberikan alasan pentingnya air dalam bidang industri.

## **Matematika**

3.3 Memilih prosedur pemecahan masalah dengan menganalisis hubungan antar simbol, informasi yang relevan, dan mengamati pola penyajian pernyataan matematika secara lisan, tertulis dan diagram.

3.3.1 Menyajikan pernyataan matematika secara lisan, tertulis, dan diagram.

4.2 Menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan penambahan, pengurangan, perkalian, atau pembagian bilangan satu atau dua angka.

4.2.1 Menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan perkalian.

## **IPS**

3.1 Memahami aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta keberlanjutannya dalam

kehiduppan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional.

3.1.1 Menjelaskan pengertian manusia dalam konteks keruangan dan kewilayahn dalam aspek sosial, ekonomi dan pendidikan.

4.1 Menyajikan hasil pengamatan mengenai aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehiduppan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional dari sumber-sumber yang tersedia.

4.1.1 Menyusun laporan secara tertulis tentang manusia dalam konteks keruangan dan kewilayahn dalam aspek sosial, ekonomi, pendidikan, dan budaya dalam lingkup nasional.

## **PPKn**

3.3 Memahami keanekaragaman sosial, budaya, dan ekonomi dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat.

3.3.1 Menceritakan pola perilaku umum anggota masyarakat (gotong royong, ramah tamah, sopan santun)

4.3 Membantu masyarakat dalam melaksanakan suatu kegiatan di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat tanpa membedakan agama, suku, bangsa, dan sosial ekonomi.

4.3.1 Mengidentifikasi bentuk-bentuk kerja sama yang ada di masyarakat dalam rangka kerukunan.

### C. Materi Pembelajaran

1. Teks Bacaan berjudul “Pabrik Empek-empek Palembang”
2. Jenis-jenis Industri
3. Membuat Peta Pikiran tentang Dampak Positif dan Negatif dari Kegiatan Industri
4. Artikel tentang Industri Tekstil
5. Teks Bacaan tentang Dampak Kegiatan Industri
6. Peran Air dalam Kegiatan Industri
7. Membuat Kalimat Menggunakan Kata “*Industri*”
8. Debat Cilik
9. Cara Menentukan Bilangan yang Tidak Diketahui dalam Persamaan Matematika

### D. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Scientific Approach*

Strategi : *Cooperative Learning*

Teknik : *Example Non-Example*

Metode : Ceramah, Tanya Jawab, Diskusi

### E. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Salah satu siswa memimpin berdoa untuk memulai pembelajaran.</li><li>2. Guru melakukan presensi pada siswa.</li><li>3. Guru melakukan apersepsi dengan bercerita.</li><li>4. Guru menyampaikan tema yang akan dibelajarkan yaitu “<b>Peristiwa dalam Kehidupan</b>” dengan sub tema “<b>Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan</b>”, dan tujuan pembelajaran</li></ol>	15 menit

	<p>agar siswa dapat mengetahui:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Peran air dalam kegiatan industri.</li> <li>Dampak positif dan negatif dari adanya kegiatan industri.</li> <li>Membuat peta pikiran tentang dampak dari adanya kegiatan industri.</li> <li>Menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan matematika.</li> </ol>	
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>Siswa membaca teks bacaan berjudul “Pabrik Empek-empek Palembang” secara bergantian dengan suara yang nyaring (mengamati).</li> <li>Siswa bersama guru melakukan tanya jawab terkait teks bacaan yang telah dibaca (menanya).</li> <li>Siswa diminta untuk mencari contoh kegiatan industri di sekitar lingkungan tempat tinggalnya (mencoba).</li> <li>Siswa mengamati media <i>pop-up</i> tentang berbagai macam contoh industri di Indonesia (mengamati).</li> <li>Siswa mengidentifikasi gambar yang ada pada setiap <i>pop-up</i> (menalar).</li> <li>Siswa membaca dalam hati teks bacaan mengenai dampak kegiatan industri (mencoba).</li> <li>Siswa membuat peta pikiran tentang dampak positif dan negatif dari kegiatan industri (menalar dan mencoba).</li> <li>Siswa membentuk kelompok yang terdiri dari 5-6 orang pada setiap kelompoknya.</li> <li>Setiap kelompok memperoleh LKS dari guru.</li> <li>Siswa berdiskusi mengenai peran air bagi kegiatan industri (menalar dan mencoba).</li> <li>Perwakilan dari setiap kelompok maju ke depan untuk melaporkan hasil</li> </ol>	245 menit

	<p>diskusi mereka (mengkomunikasikan).</p> <p>12. Siswa menyimak artikel yang berkaitan dengan kegiatan industri (mengamati).</p> <p>13. Setelah membaca artikel tersebut, setiap siswa menuliskan pengertian industri menurut pemahaman mereka masing-masing (menalar).</p> <p>14. Siswa membuat kalimat menggunakan kata industri (menalar dan mencoba).</p> <p>15. Siswa dibagi kedalam dua kelompok besar untuk melakukan debat.</p> <p>16. Satu kelompok merupakan kelompok pro (kegiatan industri memberikan manfaat) dan satu kelompok lainnya merupakan kelompok kontra (kegiatan industri sangat merugikan).</p> <p>17. Setiap kelompok mengemukakan alasan yang mendukung pendapat mereka (mengkomunikasikan).</p> <p>18. Siswa bersama guru membuat kesimpulan terkait dengan kegiatan debat yang baru saja dilakukan (menalar).</p> <p>19. Siswa menyimak penjelasan guru dalam menyelesaikan soal cerita yang berhubungan dengan penentuan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan perkalian (mengamati).</p> <p>20. Siswa mengerjakan soal-soal di buku siswa secara individu (menalar dan mencoba).</p>	
Penutup	<p>1. Guru melakukan refleksi terhadap berlangsungnya kegiatan pembelajaran.</p> <p>2. Siswa bersama guru menyimpulkan materi pembelajaran yang telah dipelajari.</p> <p>3. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>4. Guru memberikan tugas lanjutan untuk mempelajari materi pelajaran</p>	20 menit

	berikutnya.	
	5. Salah satu siswa memimpin doa untuk mengakhiri pelajaran.	
	6. Guru menyampaikan salam penutup.	

## F. Sumber dan Media Pembelajaran

### Sumber:

1. Kurikulum 2013
2. Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan. 2014. *Tematik Terpadu Kurikulum 2013 untuk SD/MI Kelas V. Tema 2: Peristiwa dalam Kehidupan, Buku Guru Kelas V*. Jakarta: Kemendikbud.
3. Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan. 2014. *Tematik Terpadu Kurikulum 2013 untuk SD/MI Kelas V. Tema 2: Peristiwa dalam Kehidupan, Buku Siswa Kelas V*. Jakarta: Kemendikbud.
4. Lingkungan sekitar siswa.
5. Diri Siswa
6. Guru

### Media:

1. Artikel yang Berkaitan dengan Kegiatan Industri.
2. *Pop-up* Jenis-jenis Industri
3. Lembar Kerja Siswa (LKS).
4. Soal Evaluasi

## G. Penilaian

### 1. Prosedur Penilaian

- **Penilaian Proses**

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

- **Penilaian Hasil Belajar**

Menggunakan instrument penilaian hasil belajar dengan tes tulis dan lisan (terlampir).

## **2. Instrumen Penilaian**

### **a. Penilaian Proses**

#### 1) Penilaian Kinerja

a) Penilaian kinerja dalam melaksanakan debat.

#### 2) Penilaian Produk

a) Penilaian produk dalam membuat peta pikiran.

### **b. Penilaian Hasil Belajar**

#### 1) Uraian

Sentolo, 1 September 2015

Mengetahui,

Supervisor



Mujiyati, S.Pd. SD

NIP. 19700710 199103 2 006

Praktikan



Venny Febriani

NIM. 12108241076



## Lampiran 1: Materi

### 1. Teks Bacaan berjudul “Pabrik Empek-empek Palembang”

#### Pabrik Empek-empek Palembang

Sebuah keluarga yang berasal dari kota Palembang pindah ke lingkungan rumah Dayu setahun lalu. Mereka menempati rumah sewaan yang kecil dan agak jauh dari jalan utama. Tak lama setelah mereka pindah, mereka menyewa sebuah kios di depan sekolah, dekat terminal angkot. Di kios itu mereka berjualan empek-empek Palembang. Hanya beberapa minggu berjualan, kios mereka tutup karena banjir pesanan. Mereka terlalu sibuk membuat dan mengirim empek-empek pesanan itu sehingga tak ada waktu lagi untuk berjualan di kios mereka.

Waktu berlalu dengan cepat. Saat ini, mereka telah mempekerjakan puluhan orang di industri empek-empek mereka. Semua tetangga menyebut usaha mereka pabrik empek-empek. Sebuah bangunan besar telah dibeli dan dipugar menjadi pabrik empek-empek. Ribuan potong empek-empek setiap pagi siap dikirimkan ke seluruh penjuru kota dengan menggunakan mobil kecil dan besar, juga sepeda motor. Banyak rumah makan, hotel, penginapan, sekolah, kantor-kantor, dan penjaja empek-empek pinggir jalan, menjadi pelanggan tetap mereka. Jumlah pesanan empek-empek mereka setiap hari terus meningkat.

Pabrik empek-empek ini semakin terkenal dengan bertambahnya pembeli, baik dari dalam maupun luar kota. Warung-warung makan dan beberapa toko pusat oleh-oleh bermunculan di sekitar pabrik empek-empek itu. Mereka siap menyambut para turis pemburu empek-empek lezat itu. Sekarang, jika Dayu ingin menunjukkan alamat rumahnya, ia akan menyebutkan letak pabrik empek-empek yang terkenal itu. Dengan demikian, rumah Dayu pun akan mudah ditemukan.

### 2. Jenis-jenis Industri

Klasifikasi industri dapat dibedakan menjadi 3 jenis, antara lain sebagai berikut:

#### a. Industri kecil



Gambar 1. Industri *Meubel*



Gambar 2. Industri Gerabah



Gambar 3. Industri Makanan



Gambar 4. Industri Kerajinan

**b. Industri sedang**



Gambar 5. Industri Sepatu



Gambar 6. Industri Konveks

**c. Industri besar**



Gambar 8. Industri Semen



Gambar 9. Industri Pesawat Terbang



Gambar 10. Industri Pengolahan Pupuk



Gambar 11. Industri Pengolahan Besi dan Baja

**3. Membuat Peta Pikiran tentang Dampak Positif dan Negatif dari Kegiatan Industri**



**Ayo Lakukan**

Buatlah sebuah peta pikiran sederhana dari bacaan di atas!  
Pastikan peta pikiran yang kamu buat memuat dampak positif dan negatif dari kegiatan industri

**Kegiatan Industri**

**Dampak positif :**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**Dampak Negatif :**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**4. Peran Air dalam Kegiatan Industri**

Dalam kegiatan industri air memiliki peran yang sangat penting, antara lain sebagai berikut:

- a. Sebagai pencuci bahan dasar dan pencair atau pelarut bahan, terutama pada industry yang bergerak dalam bidang kimia.
- b. Sebagai sumber energi dari kegiatan industri itu sendiri, misalnya pada PLTAS (Pembangkit Listrik Tenaga Arus Sungai).
- c. Sebagai pasokan bahan baku/ bahan dasar, misalnya pada perusahaan air minum.
- d. Digunakan sebagai pembersih alat-alat industri.
- e. Sebagai pendingin mesin-mesin industri.

## 5. Artikel tentang Industri Tekstil

### **Keberadaan Pabrik Tekstil**

Salah satu kebutuhan manusia adalah pakaian. Mulai dari bayi sampai orang dewasa, semua membutuhkan pakaian untuk menutupi dan melindungi tubuhnya. Beragam merek dan kualitas pakaian yang beredar dimasyarakat, membuat para designer berlomba-lomba untuk membuat desain pakaian sebagus mungkin. Apalagi adanya model-model dari luar, banyak pabrik tekstil yang juga membuat model pakaian yang tidak kalah bagusny dengan model luar negeri. Tanpa adanya pabrik tekstil kita tidak bisa menggunakan berbagai macam pakaian. Diberbagai daerah banyak pengusaha yang mendirikan pabrik tekstil, namun tidak menutup kemungkinan banyak pabrik tekstil yang berdiri dekat dengan perumahan warga. Dampaknya sangat berpengaruh besar terhadap warga disekitarnya.

#### **Dampak Positif dari adanya Pabrik Tekstil :**

1. Bagi warga sekitar pabrik tekstil bisa menjadi mata pencaharian mereka.
2. Menghasilkan pakaian-pakaian atau model terbaru.
3. Kualitas yang dihasilkan juga bisa diekspor ke luar negeri.

Pabrik tekstil tentu akan menghasilkan limbah dari produk yang dihasilkannya. Biasanya limbah yang dihasilkan berupa sisa-sisa pewarnaan yang digunakan untuk pakaian. Bahan warna tersebut tersusun dari berbagai bahan kimia dengan tingkat kereaktifan yang berbeda.

#### **Dampak Negatif dari adanya Pabrik Tekstil :**

1. Biasanya limbah akan dibuang kesungai.
2. Sungai menjadi tercemar, airnya menjadi bau dan kotor.
3. Jika warga ada yang menggunakan air sungai untuk kebutuhan sehari-hari, akan terjangkitnya penyakit seperti gatal-gatal pada kulit dan sebagainya.

Saya berharap pabrik-pabrik industri mulai melakukan pembenahan dengan tidak membuang limbah ke sungai. Upaya penanggulangan limbah pabrik bisa dengan membuat sumur injeksi. Caranya dengan memompakan limbah melalui pipa ke lapisan batuan yang terdalam, atau dengan membuat kolam penyimpanan yang didalamnya dilapisi pelindung yang dapat mencegah perembesan limbah.



## 6. Teks Bacaan tentang Dampak Kegiatan Industri

Meningkatnya permintaan hasil industri dari seluruh Indonesia dan dunia, telah menyebabkan banyak perubahan. Jalan raya dan tol dibangun untuk memudahkan distribusi hasil industri. Perumahan-perumahan dibangun di sekitar pabrik-pabrik untuk memenuhi kebutuhan tempat tinggal pegawainya. Setelah beberapa waktu, barang-barang hasil industri itu kini dapat dinikmati oleh masyarakat. Bahkan, beberapa di antaranya telah diekspor. Selain itu, industri di Indonesia juga meningkatkan keragaman jenis dan kualitas produk, yang mengharumkan nama Indonesia di mata dunia.

Selain adanya dampak positif dari kebangkitan perindustrian di Indonesia, terdapat pula beberapa dampak negatif. Menurunnya areal pertanian karena menjadi pabrik, menyebabkan menurunnya hasil pertanian. Akibatnya, masyarakat petani berbondong-bondong pindah dari desa ke kota mencari pekerjaan. Kota menjadi penuh sesak. Berkurangnya minat masyarakat, terutama generasi muda pada dunia pertanian, mengakibatkan turunnya kualitas hasil pertanian. Banyak hasil pertanian berkualitas di pasaran kita sekarang merupakan hasil pertanian negara-negara tetangga yang diimpor ke Indonesia. Pembangunan areal industri di berbagai daerah juga sering kurang memperhitungkan dampak polusi bagi masyarakat sekitar. Polusi yang sering dialami oleh masyarakat yang tinggal di sekitar daerah industri, misalnya: polusi air, polusi udara, dan polusi suara.

## 7. Membuat Kalimat Menggunakan Kata “Industri”

Setelah siswa mengetahui arti dari kata ”industri”, maka selanjutnya siswa diminta untuk membuat kalimat menggunakan kata tersebut. Berikut ini merupakan contoh kalimat yang menggunakan kata industri:

- a. Kawasan industri di Jakarta berkembang pesat.
- b. Sentolo merupakan salah satu daerah yang merupakan kawasan industri di Kulon Progo.
- c. Di dekat rumah Dina terdapat sebuah pabrik industri pembuatan tahu.

## 8. Debat Cilik

Topik yang diperdebatkan adalah mengenai dampak dari adanya kegiatan industri. Siswa dibagi ke dalam dua kelompok besar, yaitu kelompok *pro* dan kelompok *kontra*. Kelompok *pro* mendukung adanya kegiatan industri yang memberikan manfaat bagi masyarakat sedangkan kelompok *kontra* menolak adanya kegiatan industri karena merugikan masyarakat.

Setiap siswa dalam masing-masing kelompok membuat alasan yang menguatkan pendapat mereka. Aturan dalam debat ini, antara lain:

- a. Guru memberikan kesempatan kepada kelompok *kontra* terlebih dahulu untuk mengemukakan pendapatnya.
- b. Kemudian kelompok *pro* diberi kesempatan untuk menyanggah pendapat dari kelompok *kontra* dan begitu seterusnya. Debat selesai hingga salah satu kelompok tidak bisa menyanggah pendapat dari kelompok lain.

## 9. Cara Menentukan Bilangan yang Tidak Diketahui dalam Persamaan Matematika

Dayu : "Sebegitu hebatnya pengaruh kelangkaan kedelai terhadap para perajin itu, ya? Coba, kita lakukan penghitungan, Yu. Sebelum harga kedelai naik, para perajin bisa membuat 300 potong besar tempe per hari. Harga per potong Rp15.000. Dengan kenaikan harga kedelai ini, mereka hanya mampu membuat tiga per empatnya dengan harga yang sama. Bisa dibayangkan persentase kerugian mereka, ya!"

Siti : "Aku tidak bisa membayangkannya, Yu! Lebih baik kita hitung bersama, yuk!"

Persoalan tersebut dapat dipecahkan dengan menggunakan persamaan berikut:

$$\begin{aligned}\text{Nilai produksi sebelum harga kedelai naik} &= 15.000 \times 300 \\ &= 4.500.000\end{aligned}$$

$$\begin{aligned}\text{Nilai produksi setelah harga kedelai naik} &= 15.000 \times \frac{3}{4} \times 300 \\ &= 15.000 \times 225 \\ &= 3.375.000\end{aligned}$$

$$\begin{aligned}\text{Kerugian} &= 4.500.000 - 3.375.000 \\ &= 1.125.000\end{aligned}$$

$$\begin{aligned}\text{Persentase kerugian} &= \frac{1.125.000}{4.500.000} \times 100\% \\ &= 25\%\end{aligned}$$

Jadi para perajin mengalami kerugian sebesar 25% setiap harinya.

## Lampiran 2: Lembar Penilaian

### A. Penilaian proses

#### 1. Penilaian Kinerja

a. Kinerja dalam menyelesaikan tugas kelompok/ mengerjakan Lembar Kerja Siswa (LKS):

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Kerjasama	Keaktifan	Menghargai Pendapat Teman	Tanggung Jawab		
1.	Muh Ikhsannur Ridho	3	3	3	4	13	81,25
2.	Alya Eka Mawarni	4	4	4	4	16	100
3.	Andewi Nurmita R	3	4	3	4	14	87,5
4.	Apriliasari Naffasati	3	3	4	4	14	87,5
5.	Ashfia Putri Pramesthi	4	4	4	4	16	100
6.	Damar Pamungkas	4	4	4	4	16	100
7.	Dheasy Pratama R	4	4	3	4	15	93,75
8.	Dimas Ananda Lesmana	3	3	3	4	13	81,25
9.	Ditya Rasyid Narendra	3	4	3	4	14	87,5

10.	Fatimah Nur Masturi	4	4	3	4	15	93,75
11.	Ferdinan Wahyu A	4	3	3	4	14	87,5
12.	Iit Fitriyani	4	4	4	4	16	100
13.	Indah Nurikaningsih	4	4	3	4	15	93,75
14.	Maria Basila Oki	4	4	3	4	15	93,75
15.	M Rizki Nur Rosyid	4	4	4	4	16	100
16.	Nicolas Abel Dwi	3	4	3	4	14	87,5
17.	Nida Rafifah Nur A	4	4	4	4	16	100
18.	Renaldi Alfauari	4	4	3	4	15	93,75
19.	Stanislaus Kotska	4	4	3	4	15	93,75
20.	Yesiana Gustri R	-	-	-	-	-	-
21.	Yusuf Nugrahadi Martin	3	3	4	4	14	87,5
22.	Oktavian Adam A	4	4	3	4	15	93,75



Skor maksimal = 16

$$Nilai = \frac{Skor\ Perolehan}{Skor\ Maksimal} \times 100$$

**Keterangan Skor:**

<b>Kriteria</b>	<b>Sangat baik (4)</b>	<b>Baik (3)</b>	<b>Cukup baik (2)</b>	<b>Kurang baik (1)</b>
Kerjasama	Berdiskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat secara kontinue sesuai dengan topik	Berdiskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat walau tidak terlalu sering.	Memberikan pendapat walau tidak terlalu sering dan pendapat yang diberikan kurang sesuai dengan topic yang dibahas	Tidak bekerjasama dengan baik, tidak memberikan pendapat sama sekali, tidak mau berdiskusi dengan kelompoknya.
Keaktifan	Aktif berargumen , selalu	Memberikan pendapat	Berpendapat jika hanya	Sselalu diam dan tidak

	memberikan pendapat dan meminta pendapat.	walaupun tidak sering.	diajak berbicara oleh temannya.	mau berpendapat.
Menghargai pendapat teman	Menghargai pendapat orang lain, mampu memberikan jalan tengah ketika ada perbedaan pendapat, serta menerima dengan lapang dada ketika pendapatnya tidak diterima.	Menghargai pendapat orang lain dengan cara tidak memotong pembicaraan teman ketika sedang berbicara.	Kurang menghargai pendapat orang lain, menerima dengan terpaksa.	Tidak mau menerima pendapat orang lain, dan memaksa kehendaknya sendiri.
Tanggung jawab	Bertanggungjawab menyelesaikan tugasnya dalam kelompok dengan baik dan memberikan	Ikut mengerjakan tugas tapi kontribusi dalam kelompok tidak terlalu besar	Ikut mengerjakan tugas tapi tidak sampai selesai.	Meninggalkan tugas kelompok dan tidak ikut mengerjakannya.

	kontribusi cukup besar di dalam kelompok.			
--	---	--	--	--

**b. Penilaian dalam Melaksanakan Debat**

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Isi (Pengetahuan)	Sumber informasi, fakta, dan keterangan yang mendukung	Keterampilan	Sikap		
1.	Muh Ikhsannur Ridho	3	3	2	4	12	75
2.	Alya Eka Mawarni	4	4	3	3	14	87,5

3.	Andewi Nurmita R	3	3	3	4	13	81,25
4.	Apriliasari Naffasati	3	3	4	4	14	87,5
5.	Ashfia Putri Pramesthi	4	4	4	3	15	93,75
6.	Damar Pamungkas	4	3	4	3	14	87,5
7.	Dheasy Pratama R	3	3	3	4	13	81,25
8.	Dimas Ananda Lesmana	3	3	2	4	12	75
9.	Ditya Rasyid Narendra	3	3	3	3	12	75
10.	Fatihah Nur Masturi	4	3	3	4	14	87,5
11.	Ferdinan Wahyu A	3	3	3	3	12	75
12.	Iit Fitriyani	4	4	3	4	15	93,75
13.	Indah Nurikaningsih	4	4	4	3	15	93,75
14.	Maria Basila Oki	4	3	3	3	13	81,25
15.	M Rizki Nur Rosyid	4	4	3	3	14	87,5
16.	Nicolas Abel Dwi	3	3	2	4	12	75

17.	Nida Rafifah Nur A	4	4	3	3	14	87,5
18.	Renaldi Alfauari	4	4	3	3	14	87,5
19.	Stanislaus Kotska	3	3	3	4	13	81,25
20.	Yesiana Gustri R	-	-	-	-	-	-
21.	Yusuf Nugrahadi Martin	3	3	2	4	12	75
22.	Oktavian Adam A	3	3	2	4	12	75

Skor maksimal = 16

$$Nilai = \frac{Skor\ Perolehan}{Skor\ Maksimal} \times 100$$

**Keterangan Skor:**

Kriteria	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
<b>Isi (Pengetahuan)</b>	Dapat membuat pernyataan - pernyataan di mana semua poin sangat berhubungan erat dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)	Dapat membuat pernyataan - pernyataan yang sebagian besar poin berhubungan erat dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)	Dapat membuat pernyataan - pernyataan, namun beberapa poin belum berhubungan dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)	Perlu latihan lebih sering dalam membuat pernyataan - pernyataan yang berhubungan dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)
<b>Sumber informasi, fakta, &amp; keterangan yang mendukung</b>	Banyak sekali fakta pendukung yang masuk akal. Sumber informasi sangat banyak untuk menjadi bahan pembuktian	Ada fakta pendukung yang masuk akal. Sumber informasi cukup untuk menjadi bahan pembuktian	Hanya sedikit fakta pendukung yang masuk akal. Sumber informasi sedikit yang dapat dijadikan bahan pembuktian	Tidak ada fakta/ bukti pendukung selama debat berlangsung. Tidak ada sumber informasi yang dapat dijadikan bahan pembuktian
<b>Keterampilan</b>	Dapat mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat, di mana semua poin sangat berhubungan erat dengan pernyataannya	Dapat mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat, di mana sebagian besar poin berhubungan erat dengan pernyataannya	Dapat mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat, namun beberapa poin tidak berhubungan dengan pernyataannya	Perlu latihan lebih sering dalam mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang dapat memperkuat kedudukannya dalam berdebat
<b>Sikap</b>	Seluruh anggota tim mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.	Hampir seluruh anggota tim mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.	Beberapa anggota tim mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.	Anggota tim tidak mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.

## 2. Penilaian Produk

### a. Penilaian Membuat Peta Pikiran

No	Nama Siswa	Aspek			Jumlah Skor	Nilai
		Isi dan Pengetahuan	Sikap	Keterampilan Penulisan		
1.	Muh Ikhsannur Ridho	3	2	3	8	66,67
2.	Alya Eka Mawarni	4	3	4	11	91,67
3.	Andewi Nurmita R	3	3	4	10	83,33
4.	Apriliasari Naffasati	3	4	4	11	91,67
5.	Ashfia Putri Pramesthi	4	3	4	11	91,67
6.	Damar Pamungkas	4	3	3	10	83,33
7.	Dheasy Pratama R	4	3	3	10	83,33
8.	Dimas Ananda Lesmana	3	3	3	9	75
9.	Ditya Rasyid Narendra	3	3	4	10	83,33
10.	Fatih Nur Masturi	3	3	4	10	83,33
11.	Ferdinan Wahyu A	3	3	3	9	75
12.	Iit Fitriyani	4	3	4	11	91,67
13.	Indah Nurikaningsih	4	3	4	11	91,67

14.	Maria Basila Oki	3	4	3	10	83,33
15.	M Rizki Nur Rosyid	4	4	3	11	91,67
16.	Nicolas Abel Dwi	3	3	3	9	75
17.	Nida Rafifah Nur A	4	3	4	11	91,67
18.	Renaldi Alfauari	3	3	4	10	83,33
19.	Stanislaus Kotska	4	3	3	10	83,33
20.	Yesiana Gustri R	-	-	-	-	-
21.	Yusuf Nugrahadhi Martin	4	3	3	10	83,33
22.	Oktavian Adam A	3	3	3	9	75

Skor maksimal = 12

$$Nilai = \frac{Skor\ Perolehan}{Skor\ Maksimal} \times 100$$



**Keterangan Skor:**

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
<b>Isi dan Pengetahuan</b>	Peta pikiran lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Keseluruhan materi mudah dibaca dan dipahami. Peserta didik menambahkan gambar untuk melengkapi peta pikiran	Peta pikiran lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Keseluruhan materi mudah dipahami	Peta pikiran sebagian lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Sebagian besar materi mudah dipahami	Peta pikiran sebagian lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Beberapa bagian dari materi mudah dipahami
<b>Sikap</b>	Peta pikiran dibuat dengan lengkap, mandiri, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu, dengan beberapa penambahan kreatifitas untuk menjelaskan materi	Keseluruhan peta pikiran dibuat dengan mandiri lengkap, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan	Sebagian besar peta pikiran dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan	Hanya beberapa bagian peta pikiran dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan
<b>Keterampilan Penulisan</b>	Keseluruhan peta pikiran yang sangat menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang tinggi dari pembuatnya	Keseluruhan peta pikiran yang menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang baik dari pembuatnya	Sebagian besar peta pikiran yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang terus berkembang dari pembuatnya	Bagian-bagian peta pikiran yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang dapat terus ditingkatkan

## B. Penilaian Hasil Belajar

1. Setiap satu butir soal memiliki bobot nilai 2
2. Skor maksimal = 10
3. Nilai perolehan (NP) didapat dari jumlah skor yang diperoleh dibagi skor maksimal dikalikan 100

$$NP = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

### Penilaian Soal Evaluasi

No	Nama Siswa	Jumlah Skor	Nilai
1	Muh Ikhsannur Ridho	4	40
2	Alya Eka Mawarni	8,5	85
3.	Andewi Nurmita R	-	-
4.	Apriliasari Naffasati	8	80
5.	Ashfia Putri Pramesthi	8	80
6.	Damar Pamungkas	6	60
7.	Dheasy Pratama R	9	90
8.	Dimas Ananda Lesmana	6	60
9.	Ditya Rasyid Narendra	6	60
10.	Fatih Nur Masturi	8,5	80
11.	Ferdinan Wahyu A	8	80
12.	Iit Fitriyani	8,5	85
13.	Indah Nurikaningsih	9	90
14.	Maria Basila Oki	9	90
15.	M Rizki Nur Rosyid	7	70
16.	Nicolas Abel Dwi	8,5	85
17.	Nida Rafifah Nur A	8	80
18.	Renaldi Alfanuari	8	80
19.	Stanislaus Kotska	8	80
20.	Yesiana Gustri R	9,5	95
21.	Yusuf Nugraha Martin	9	90
22.	Oktavian Adam A	8	80

### C. Nilai Akhir

Nilai akhir (NA) didapat dari penjumlahan nilai yang telah diperoleh dibagi 4

$$\text{NA} = \frac{\text{Nilai 1} + \text{Nilai 2} + \text{Nilai 3} + \text{Nilai 4}}{4}$$

Nilai 1 = Penilaian dalam menyelesaikan tugas kelompok

Nilai 2 = Penilaian dalam membuat peta pikiran

Nilai 3 = Penilaian dalam melaksanakan debat

Nilai 4 = penilaian dari soal evaluasi

No	Nama Siswa	Nilai Kerja Kelompok	Nilai Peta Pikiran	Nilai Debat	Nilai Evaluasi	Nilai Akhir	Keterangan
1.	Muh Ikhsannur Ridho	81,25	66,67	75	40	66	<b>Belum Tuntas</b>
2.	Alya Eka Mawarni	100	91,67	87,5	85	91	<b>Tuntas</b>
3.	Andewi Nurmita R	87,5	83,33	81,25			

4.	Apriliasari Naffasati	87,5	91,67	87,5	80	87	<b>Tuntas</b>
5.	Ashfia Putri Pramesthi	100	91,67	93,75	80	91	<b>Tuntas</b>
6.	Damar Pamungkas	100	83,33	87,5	60	83	<b>Tuntas</b>
7.	Dheasy Pratama R	93,75	83,33	81,25	90	87	<b>Tuntas</b>
8.	Dimas Ananda Lesmana	81,25	75	75	60	73	<b>Belum Tuntas</b>
9.	Ditya Rasyid Narendra	87,5	83,33	75	60	76	<b>Tuntas</b>
10.	Fatihah Nur Masturi	93,75	83,33	87,5	85	87	<b>Tuntas</b>
11.	Ferdinan Wahyu A	87,5	75	75	80	79	<b>Tuntas</b>
12.	Iit Fitriyani	100	91,67	93,75	85	93	<b>Tuntas</b>
13.	Indah Nurikaningsih	93,75	91,67	93,75	90	92	<b>Tuntas</b>
14.	Maria Basila Oki	93,75	83,33	81,25	90	87	<b>Tuntas</b>
15.	M Rizki Nur Rosyid	100	91,67	87,5	70	87	<b>Tuntas</b>
16.	Nicolas Abel Dwi	87,5	75	75	85	81	<b>Tuntas</b>

17.	Nida Rafifah Nur A	100	91,67	87,5	80	90	<b>Tuntas</b>
18.	Renaldi Alfauari	93,75	83,33	87,5	80	86	<b>Tuntas</b>
19.	Stanislaus Kotska	93,75	83,33	81,25	80	85	<b>Tuntas</b>
20.	Yesiana Gustri R	-	-	-	95	-	
21.	Yusuf Nugrahadi Martin	87,5	83,33	75	90	84	<b>Tuntas</b>
22.	Oktavian Adam A	93,75	75	75	80	81	<b>Tuntas</b>

#### **D. Kriteria Ketuntasan Minimal**

Kriteria Ketuntasan Minimal = 75

Perolehan nilai akhir *sama dengan atau di atas 75* dapat dikatakan *berhasil*.

Berikut merupakan kriteria nilainya:

(81 – 100)	= sangat baik	(21 – 40)	= kurang
(71 – 80)	= baik	(1 – 20)	= sangat kurang
(41 – 70)	= cukup		

### Lampiran 3: Lembar Kerja Siswa (LKS)

#### LEMBAR KERJA SISWA

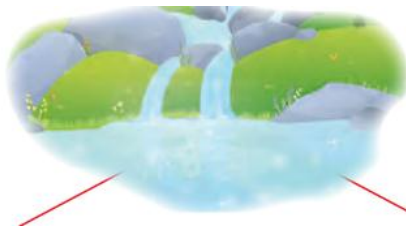
Nama Kelompok :

Nama Anggota :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Langkah Kerja!

1. Diskusikan dengan kelompokmu peran air dalam kegiatan industri! Tulislah minimal 4 peran!
2. Setelah mengetahui peran air, carilah contoh-contoh industri di sekitar lingkungan rumah kalian masing-masing!
3. Laporkan hasil diskusi kalian di depan kelas!
4. Selamat bekerja!



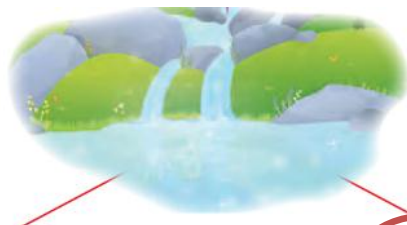
Peran Air dalam Kegiatan Industri:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Contoh-contoh Kegiatan Industri

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

#### Lampiran 4: Kunci Jawaban LKS



##### Peran Air dalam Kegiatan Industri:

1. Sebagai pencuci bahan dasar dan pencair atau pelarut bahan, terutama pada industri yang bergerak dalam bidang kimia.
2. Sebagai sumber energi dari kegiatan industri itu sendiri, misalnya pada PLTAS (Pembangkit Listrik Tenaga Arus Sungai).
3. Sebagai pasokan bahan baku/ bahan dasar, misalnya pada perusahaan air minum.
4. Digunakan sebagai pembersih alat-alat industri.
5. Sebagai pendingin mesin-mesin industri.

##### Contoh-contoh Kegiatan Industri

1. Industri Besi dan Baja, misalnya Pabrik Traktor Quick di Tuksono.
2. Industri Pasir Besi
3. Industri Kerajinan Bahan Alam di Salamrejo
4. Industri Tekstil di Tuksono
- 5.



## Lampiran 5: Soal Evaluasi

### SOAL EVALUASI

Nama :

Kelas :

No. Absen :

**Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan benar!**

1. Sebutkan 3 dampak positif dari berkembangnya perindustrian di Indonesia!
2. Sebutkan 3 manfaat adanya air bagi kegiatan industri!
3. Buatlah 2 kalimat menggunakan kata *industri*!
4. Bu Umi membeli 6 kg kedelai dengan harga keseluruhan sebesar sebesar Rp 14.000,00 per kilogram nya. Jika satu kilogram kedelai menghasilkan 10 potong tempe, berapakah biaya produksi satu potong tempe tersebut?
5. Pada akhir bulan agustus, harga tahu per potongnya adalah Rp 2.000,00. Menjelang bulan september, harga tahu tersebut meningkat menjadi Rp 2.500,00. Berapa persentase kenaikan harga tahu tersebut?

## Lampiran 6: Kunci Jawaban Soal Evaluasi

1. Alternatif jawaban dari 3 dampak positif dari berkembangnya perindustrian di Indonesia:
  - a. Meningkatnya keragaman jenis dan kualitas produk.
  - b. Adanya pembangunan jalan raya dan tol untuk mempermudah distribusi hasil industri.
  - c. Semakin mudah dalam memperoleh barang-barang industri yang diproduksi.
2. Alternatif jawaban dari 3 manfaat adanya air bagi kegiatan industri:
  - a. Pasokan bahan baku.
  - b. Membantu proses produksi, misalnya pada industri pembuatan tahu.
  - c. Untuk irigasi, misalnya dalam industri dalam bidang pertanian.
3. Alternatif jawaban dari 2 kalimat menggunakan kata *industri*:
  - a. Kecamatan Sentolo merupakan salah satu kawasan *industri* di Kabupaten Kulon Progo.
  - b. Perkembangan *industri* pengolahan baja di daerah Kulon Progo berkembang pesat.
4. Diketahui: harga kedelai per kilogram Rp 14.000,00  
1 kg kedelai menghasilkan 10 potong tempe

Ditanya : biaya produksi 1 potong tempe?

Jawab :

$$\begin{aligned}\text{biaya produksi} &= \frac{\text{harga kedelai per-kg}}{\text{tempe yang dihasilkan per-kg}} \\ &= \frac{14.000}{10} \\ &= 1.400\end{aligned}$$

Jadi biaya produksi 1 potong tempe adalah Rp 1.400,00

5. Diketahui : harga awal = Rp 2.000,00

Harga akhir = Rp 2.500,00

Ditanya : berapa persen kenaikan harga tahu?

Jawab : selisih harga = harga akhir – harga awal

$$= \text{Rp } 2.500,00 - \text{Rp } 2.000,00$$

$$= \text{Rp } 500,00$$

$$\text{kenaikan harga} = \frac{\text{selisih harga}}{\text{harga awal}} \times 100\%$$

$$= \frac{500}{2.000} \times 100\%$$

$$= 25\%$$

Jadi persentase kenaikan harga tahu sebesar 25%